# TechBridge. Inclusion@Work

## Trajecten op de werkvloer van bedrijven

## Voucherreglement Vlaanderen

## V1.0

Interreg Vlaanderen-Nederland
Gefinancierd door de Europese Unie

**Voucherreglement Vlaanderen**

**V1.0**

# Inhoud van dit voucherreglement


1 Over TechBridge ..... 3

2 Begripsbepaling ..... 6

3 TechBridge-traject voor pilots op de werkvloer van bedrijven ..... 8

3.1 Scanfase ..... 8

3.2 Analysefase ..... 9

3.3 Implementatiefase ..... 10

4 Ontvankelijkheidscriteria en aard van de ondersteuning ..... 12

4.1 Algemene voorwaarden ..... 12

4.2 Inhoudelijke voorwaarden ..... 12

4.3 Financiële ondersteuning door middel van een voucherregeling ..... 13

5 Aanmelding en selectieproces ..... 14

5.1 Aanmelding en intake ..... 14

5.2 Criteria om vanuit de scanfase tot de analysefase toegelaten te worden ..... 15

5.3 Criteria om vanuit analysefase tot de implementatiefase toegelaten te worden ..... 17

5.4 Beoordelingssysteem ..... 20

5.5 Rangschikking en selectie ..... 21

5.6 Belangenconflicten ..... 21

5.7 Betwistingen ..... 22

6 Afspraken omtrent de uitvoering van een TechBridge-traject ..... 23

6.1 Deelname en selectie van bedrijven ..... 23

6.2 Inzet en samenwerking ..... 23

6.3 Gebruik van inclusieve of assistieve technologie ..... 23

6.4 Kosten en financiële afspraken ..... 23

6.5 Rapportage en evaluatie ....24

6.6 Disseminatie en communicatie ....24

6.7 Duur en beëindiging ....24

6.8 Controle ....25

7 Persoonsgegevens ....26

8 Slotbepalingen ....27

## Logboek wijzigingen

| Versienummer | Publicatiedatum | Opmerkingen |
|---|---|---|
| 1.0 | 10/02/2026 | |

# 1 Over TechBridge

Het project **TechBridge. Inclusion@Work** (hierna **TechBridge** genoemd), uitgevoerd binnen het programma Interreg Vlaanderen-Nederland, heeft als doel de inzetbaarheid van medewerkers met een ondersteuningsbehoefte en personen met een arbeidsbeperking op de reguliere arbeidsmarkt te vergroten door een slimme combinatie van mens en ondersteunende technologie. Daarbij ligt de focus niet alleen op instroom en doorstroom, maar ook op retentie en duurzame inzetbaarheid van medewerkers.

**TechBridge biedt bedrijven in zowel Vlaanderen als Nederland de mogelijkheid om te investeren in sociale en technologische innovatie.**

- **In Vlaanderen gaat het om bedrijven uit het reguliere arbeidscircuit uit de provincie West-Vlaanderen en de provincie Oost-Vlaanderen.**
- **In Nederland gaat het om bedrijven uit het reguliere arbeidscircuit uit de provincie Zeeland.**

Concreet ontvangen bedrijven advies over de mogelijkheden van inclusieve of assistieve technologie en begeleidingstrajecten op hun werkvloer. Het doel is om (toekomstige) medewerkers met een ondersteuningsbehoefte op een slimme en duurzame manier in te zetten binnen hun organisatie. Een aantal bedrijven krijgt na een analysefase ook de gelegenheid om inclusieve of assistieve technologie slim en duurzaam te implementeren op hun werkvloer.

De **voorwaarden en selectiecriteria voor deelname aan de TechBridge-trajecten** – bestaande uit quickscans, analyses en implementaties – zijn vastgelegd in dit voucherreglement. De criteria die gebruikt worden om aangemelde bedrijven toe te laten tot de scan-, analyse- en implementatiefase zijn dezelfde in Nederland als in Vlaanderen. Alle bedrijven worden, ongeacht of ze in Vlaanderen of Nederland gevestigd zijn, in één gezamenlijke selectiepool samengebracht waaruit geselecteerd wordt.

Geselecteerde bedrijven worden **indirect financieel ondersteund** voor samenwerking met de consortiumpartners door middel van een voucherregeling. Onder die indirecte financiële steun vallen zowel de quickscan en bijbehorend quickscanrapport, de analyse en bijbehorend adviesrapport, de kosten voor psychosociale en technologische begeleiding tijdens de implementatiefase, en de impactanalyse en evaluatie en bijbehorend impactanalyserapport. Daarnaast voorziet de voucherregeling voor de implementatiefase in de mogelijkheid tot een **directe financiële tussenkomst van max. EUR 7.500,00** voor de aankoop en/of aanpassing van inclusieve of assistieve technologie. De steun valt binnen de Algemene Groepsvrijstellingsverordening (AGVV – EU-verordening nr. 651/2014).

Het TechBridge-project loopt van 1 juli 2025 tot en met 30 juni 2028 en wordt uitgevoerd door een consortium van acht partners uit Vlaanderen en Nederland.

**Dit voucherreglement is enkel van toepassing op Vlaamse bedrijven.** Het voucherreglement voor Nederland is beschikbaar op www.interregvlaned.eu/techbridge.

*Tabel 1 – Samenstelling van het TechBridge-consortium*

| Naam | Aard organisatie | Website | Regio |
|---|---|---|---|
| **Elan Training** | Elan Training is een gecertificeerd en geaccrediteerd opleidingsinstituut binnen het sociaal domein in Nederland. Elan Training is marktleider als (beroeps)opleider van jobcoaches op hbo- en mbo-niveau. Daarnaast leidt Elan Training ook loopbaanprofessionals op en biedt het diverse andere opleidingen, cursussen en e-learnings aan. | www.elantraining.nl | Nederland |
| **WSP Zeeuws-Vlaanderen / Gemeente Terneuzen** | Het WerkServicePunt Zeeuws-Vlaanderen (WSP) is een gemeenschappelijke regeling van de drie Zeeuws-Vlaamse gemeenten. Binnen TechBridge wordt WSP vertegenwoordigd door de Gemeente Terneuzen. WSP is het centrale loket voor mensen die onder de Participatiewet vallen en op zoek zijn naar werk én voor werkgevers die maatschappelijk willen bijdragen door inclusief te werven. | www.wspzvl.nl | Nederland |
| **GTB** | GTB – het Gespecialiseerd Team Bemiddeling – helpt mensen met een beperking of gezondheidsprobleem om geschikt werk te vinden en te houden. Daarnaast ondersteunt GTB ook ondernemers bij de aanwerving en (re)integratie van geschikte medewerkers. | www.gtb.be | Vlaanderen |
| **Lichtwerk** | Lichtwerk is een coöperatieve vennootschap, erkend als sociale onderneming, die zich inzet voor een inclusieve arbeidsmarkt. Lichtwerk maakt complex werk toegankelijk door de combinatie van slimme assistieve technologie, advies en opleiding. | www.lichtwerk.io | Vlaanderen |
| **Mentor** | Mentor is een begeleidingsdienst die de competenties van (kwetsbare) werkzoekenden en werknemers versterkt. Mentor adviseert ook werkgevers omtrent het opzetten van een duurzaam loopbaanbeleid. | www.vzwmentor.be | Vlaanderen |

| Naam | Aard organisatie | Website | Regio |
|---|---|---|---|
| **POM West-Vlaanderen** | De POM, het economisch agentschap van de Provincie West-Vlaanderen, zet diverse acties op om ondernemerschap te stimuleren en te ondersteunen. Het faciliteren van de zoektocht van bedrijven naar competente medewerkers vormt daar een centraal onderdeel van. De POM heeft een groot netwerk bij bedrijven, kennisinstellingen, sociale partners, ... | www.pomwvl.be | Vlaanderen |
| **Stichting Kenniscentrum PRO WORK** | Stichting Kenniscentrum PRO WORK zet zich in voor een inclusieve en duurzame arbeidsmarkt. PRO WORK maakt ontwikkeling en participatie beter toegankelijk door een combinatie van deskundig advies, het ontwikkelen van innovatieve leermiddelen en projectondersteuning. PRO WORK voert daarnaast een breed scala aan innovatieve onderwijsprojecten uit, stimuleert talentontwikkeling en organiseert internationale mobiliteit voor buitenlandse werknemers om kennis en ervaring uit te wisselen met Nederland. | www.pro-work.nl | Nederland |
| **VIVES Noord** | Hogeschool VIVES is een kennisinstelling waar onderzoek met IMPACT wordt gevoerd: Innovatief, Maatschappelijk, Praktijkgericht, Ambitieus, Creatief en Technologisch. Met de onderzoeksgroepen "Inclusive Society" en "HR & Organisation" zet VIVES zich in voor een inclusieve samenleving waarin iedereen kan participeren. VIVES onderzoekt en versterkt duurzaam werk binnen organisaties. Door academische kennis te koppelen aan praktische oplossingen creëert VIVES impact voor werknemers, werkgevers en de maatschappij. | www.vives.be | Vlaanderen |

# 2 Begripsbepaling

- **Bedrijven uit het reguliere arbeidscircuit**: De TechBridge-trajecten richten zich op **ondernemingen die opereren binnen de open arbeidsmarkt**, actief in de lokale speerpuntsectoren zoals de (maak)industrie, agro-voeding, logistiek, bouw, zorg, horeca, retail, de groensector, ... Medewerkers worden aangeworven onder de gebruikelijke arbeidsvoorwaarden. Ze verschillen van maatwerkbedrijven, sociale tewerkstellingsondernemingen en andere sociale-economiebedrijven, die voornamelijk gericht zijn op de tewerkstelling van kansengroepen via aangepaste werkomstandigheden en (gedeeltelijke) overheidssteun.

- **Personen met een arbeidsbeperking**: Volgens Hedebouw & Vanheeswijck (2021)[1] is een arbeidsbeperking "een ruim en dynamisch begrip. Dit sluit aan bij de algemene evolutie in zowel de academische wereld[2] als het beleid[3], om af te stappen van de klassieke medische benadering van arbeidshandicap als individuele medische aandoening of functiestoornis naar een meer sociale benadering van arbeidsbeperking als interactie- of participatieprobleem, mede als gevolg van de aandoening of stoornis en de reactie van de omgeving hierop." Het gaat hierbij onder meer om personen met een (tijdelijke) MMPPS-problematiek[4], personen met een arbeidshandicap[5] of een gezondheidsprobleem dat een invloed heeft op het functioneren van de persoon in kwestie op de werkvloer, personen met een psychosociale problematiek[6], personen met een chronische ziekte, uiterst kwetsbare werkzoekenden[7], ... **Omwille van de meer positieve benadering hanteert TechBridge de term "medewerkers met een ondersteuningsbehoefte" in plaats van "personen met een arbeidsbeperking".** De term "medewerkers met een ondersteuningsbehoefte" is niet gelinkt aan een

---

1 Hedebouw, L., & Vanheeswijck, N. (2021). *Advies actielijst arbeidsbeperking 2030*. Commissie Diversiteit Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen (SERV), Brussel. Geraadpleegd op 4 oktober 2025, van https://www.serv.be/sites/default/files/documenten/COM_DIV_20201124_Actielijst_arbeidsbeperking_2030_ADV.pdf

2 In de academische wereld is een courante omschrijving van arbeidshandicap: "Een langdurig en belangrijk probleem van deelname aan het arbeidsleven dat te wijten is aan het samenspel tussen functiestoornissen van mentale, psychische, lichamelijke of zintuiglijke aard, beperkingen bij het uitvoeren van activiteiten en persoonlijke en externe factoren. Er bestaan bepaalde variaties op deze definitie naargelang de instelling of organisatie. De grondslag is echter doorgaans dezelfde met een nadruk op het langdurige aspect van de problematiek, de brede opvatting van wat een medische aandoening kan zijn en het samenspel tussen het medische en andere contextuele factoren." (Lambrechts, M. & Van Herreweghe, D. (2020). *Personen met een arbeidshandicap op de arbeidsmarkt: hefbomen voor een hogere werkzaamheidsgraad*. KU Leuven HIVA, Leuven. Geraadpleegd op 4 oktober 2025, van https://publicaties.vlaanderen.be/view-file/39105)

3 Zie o.a. definities gebruikt in het VN-verdrag inzake de rechten van personen met een handicap "Erkennend dat het begrip handicap aan verandering onderhevig is en voortvloeit uit de wisselwerking tussen personen met functiebeperkingen en sociale en fysieke drempels die hen belet ten volle, effectief en op voet van gelijkheid met anderen te participeren in de samenleving" en het decreet individueel maatwerk "Personen met een arbeidsbeperking ervaren een langdurig en belangrijk probleem van deelname aan het arbeidsleven als gevolg van het samenspel van a) functiestoornissen van cognitieve, psychische, lichamelijke of zintuiglijke aard of psychosociale factoren, b) beperkingen bij de uitvoering van activiteiten, en c) persoonlijke en externe factoren."

4 Medische, mentale, psychische, psychiatrische of sociale problemen

5 Personen die moeilijk aan het arbeidsleven kunnen deelnemen door functiestoornissen, beperkingen bij het uitvoeren van activiteiten, persoonlijke factoren of externe oorzaken.

6 Personen die moeilijk aan het arbeidsleven kunnen deelnemen door het samenspel tussen psychosociale factoren, beperkingen bij het uitvoeren van activiteiten, persoonlijke factoren of externe oorzaken.

7 Werkzoekenden die om persoonlijke redenen al minstens 24 maanden niet aan het (betaalde) arbeidsleven hebben kunnen deelnemen.

bepaald statuut of bepaalde erkenning. Het kunnen zowel schoolverlaters, werkenden, (uitkeringsgerechtigde) werkzoekenden, inactieve personen (al dan niet met verschillende types van uitkeringen), … zijn.

- **Inclusieve of assistieve technologie**: Technologie die specifiek is afgestemd op de behoeften van mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie, en die in alle fasen van hun werk, van het zoeken naar werk tot het duurzaam functioneren op de werkvloer, cognitieve, communicatieve, motorische of andere drempels helpt overwinnen, zodat ze zelfstandig en betekenisvol kunnen deelnemen aan de arbeidsmarkt. Inclusieve of assistieve technologie kan een faciliterende rol spelen door werkprocessen te vereenvoudigen en bepaalde drempels tot een duurzame participatie op de arbeidsmarkt weg te nemen.

# 3 TechBridge-traject voor pilots op de werkvloer van bedrijven

TechBridge biedt bedrijven uit het reguliere arbeidscircuit in Vlaanderen en Nederland de mogelijkheid om te investeren in sociale en technologische innovatie.

Concreet zal het TechBridge-consortium in beide regio's gezamenlijk:

- bij **80** in aanmerking komende bedrijven een **quickscan** uitvoeren;
- bij **20** van de 80 bedrijven bij wie een quickscan werd uitgevoerd een verdiepende **analyse** uitvoeren;
- bij **10** van de 20 bedrijven bij wie een analyse werd uitgevoerd overgaan tot een **implementatie** van inclusieve of assistieve technologie op de werkvloer, gevolgd door een evaluatie.

De selectie per fase gebeurt via een **trechtermodel** met duidelijk omschreven criteria (zie hoofdstuk 5 van dit reglement). Een **geïntegreerde aanpak** waarbij de bedrijven telkens begeleid worden door een duo van een **technologie-expert** en een **(job)coach** staat hierbij centraal. Voor de deelnemende bedrijven voorziet het TechBridge-consortium een **vouchersysteem**, waarbij – afhankelijk van de fase – zowel de psychosociale en technologische begeleiding als de (al dan niet volledige) aankoop en/of aanpassing van inclusieve of assistieve technologie inbegrepen zijn.

## 3.1 Scanfase

De **quickscan** is een laagdrempelig instrument dat **80 bedrijven** de mogelijkheid biedt om een **eerste verkennend advies** te ontvangen rond inclusie en assistieve technologie op het niveau van de organisatie.

In deze eerste fase brengen de consortiumpartners in kaart hoe het bedrijf omgaat met **diversiteit en inclusie**, en of er **potentieel** is om **inclusieve of assistieve technologie op de werkvloer** toe te passen voor de (toekomstige) medewerkers met een ondersteuningsbehoefte. Het gaat daarbij niet enkel om het verhogen van **instroom** of **doorstroom**, maar ook over het **behoud** en het **verduurzamen van de inzetbaarheid** door de **slimme combinatie van mens en technologie**.

De quickscan start met een gezamenlijk **interview** met een HR-verantwoordelijke, operationeel verantwoordelijke en directielid van de organisatie, en **observaties op de werkvloer**. Het interview en de observaties gebeuren ter plaatse bij het bedrijf. Ze worden uitgevoerd door een consortiumpartner met **technologische expertise** en een partner met **expertise in de begeleiding van (toekomstige) medewerkers met een ondersteuningsbehoefte**.

Op basis van het interview, de observaties op de werkvloer en eventuele aanvullende activiteiten wordt een **quickscanrapport** opgesteld. Het rapport bevat een inhoudelijk advies en informatie over bestaande ondersteuningsmogelijkheden die ingezet kunnen worden. Het rapport wordt in een overleg met het bedrijf **teruggekoppeld**.

De resultaten van de quickscanfase vormen de basis om te beslissen of een bedrijf al dan niet in aanmerking komt voor de analysefase.

*Tabel 2 – Scanfase*

| | |
|---|---|
| **Uitvoeringstermijn** | • 01/02/2026 t.e.m. 30/04/2026<br>• 01/06/2026 t.e.m. 31/10/2026<br>• 01/12/2026 t.e.m. 31/05/2027 |
| **Gevraagde inspanning van het bedrijf** | Max. ½ dagdeel per medewerker voor het gezamenlijk interview met HR-verantwoordelijke, operationeel verantwoordelijke en directielid van de organisatie<br>Toegang tot de werkvloer in functie van observaties |
| **Eigen financiële inbreng van het bedrijf** | Geen eigen financiële inbreng |
| **Maximaal aantal bedrijven** | 80 (Vlaanderen en Nederland gezamenlijk) |

## 3.2 Analysefase

Op basis van de resultaten van de quickscan en de concrete behoeften van het bedrijf en haar (toekomstige) medewerkers met een ondersteuningsbehoefte wordt tijdens de analysefase in samenspraak met alle betrokken partijen een **behoefte, uitdaging of opportuniteit** uit de quickscan **verdiept** en vertaald naar een **voorstel van oplossing**, inclusief een **implementatieplan**, **haalbaarheidsstudie** en **opleidingsvoorstel**.

Waar mogelijk wordt in **co-creatie** een "**Proof of Value**" ontwikkeld samen met de doelgroep, het bedrijf, de consortiumpartners en experten. Doel van de "Proof of Value" is om via "rapid prototyping" of een demo de meerwaarde voor medewerker(s) met een ondersteuningsbehoefte, hun directe werkomgeving en de werkgever tastbaar te maken en draagvlak te creëren.

Deze fase levert een **analyserapport** op met een haalbaarheidsstudie, een opleidingsaanpak en een implementatieplan, dat als basis dient voor de implementatiefase. Het rapport wordt in een overleg met het bedrijf **teruggekoppeld**.

De resultaten van de analysefase vormen de basis om te beslissen of een bedrijf al dan niet in aanmerking komt voor de implementatiefase.

*Tabel 3 – Analysefase*

| | |
|---|---|
| **Uitvoeringstermijn** | • 01/06/2026 t.e.m. 31/10/2026<br>• 01/12/2026 t.e.m. 31/05/2027<br>• 01/07/2027 t.e.m. 30/11/2027 |
| **Gevraagde inspanning van het bedrijf** | Wordt tijdens de scanfase in samenspraak met het bedrijf geconcretiseerd. Het kan gaan om de aanduiding van een verantwoordelijke binnen het bedrijf, interviews met diverse andere betrokkenen (medewerkers van de desbetreffende afdeling, leidinggevenden, …), aanvullende observaties op de werkvloer, … |
| **Eigen financiële inbreng van het bedrijf** | Geen eigen financiële inbreng |
| **Maximaal aantal bedrijven** | 20 (Vlaanderen en Nederland gezamenlijk) |

## 3.3 Implementatiefase

Tijdens de implementatiefase worden de **acties uit het analyserapport uitgevoerd**.

Vanuit het TechBridge-project wordt de geadviseerde **inclusieve of assistieve technologie** (al dan niet gedeeltelijk) **aangekocht** en, waar nodig, **aangepast** aan de concrete behoeften van de medewerker(s) met een ondersteuningsbehoefte en de context van het bedrijf. In deze fase zullen de medewerker(s) met een ondersteuningsbehoefte en de directe werkomgeving **getraind** worden in het gebruik van de technologie en wordt de technologische oplossing op de werkvloer **geïmplementeerd**. Het implementatieproces wordt continu geëvalueerd en bijgestuurd door de consortiumpartners.

Voorbeelden van mogelijke inclusieve of assistieve technologieën zijn:

- VR/AR, smart glasses, digitale werkinstructies, personaliseerde interfaces, … voor cognitieve ondersteuning;
- inzet van technologie voor taal / communicatie;
- gepersonaliseerde ge-3D-printe hulpmiddelen, cobots, exoskeletten, … voor fysieke / ergonomische ondersteuning;
- technologie voor pyschosociale ondersteuning (stressmonitoring, timemanagement, probleemoplossend vermogen, ….);
- VR/AR, apps, etc. voor recrutering / onboarding van de startende medewerkers;
- blended learning, games, instructievideo's, ... voor opleiding / up-skilling / re-skilling van de medewerkers;
- …

Na de implementatiefase wordt een impactanalyse en evaluatie uitgevoerd en gepresenteerd in een **impactanalyse- en evaluatierapport**. Het rapport wordt in een overleg met het bedrijf teruggekoppeld.

Samen met het bedrijf wordt ook een **best practice** opgesteld. Die best practices kunnen gebruikt worden om nieuwe bedrijven te inspireren om aan de slag te gaan met inclusieve of assistieve technologie.

*Tabel 4 – Implementatiefase*

| | |
|---|---|
| **Uitvoeringstermijn** | • 01/12/2026 t.e.m. 31/05/2027<br>• 01/07/2027 t.e.m. 30/11/2027<br>• 01/01/2028 t.e.m. 30/04/2028 |
| **Gevraagde inspanning van het bedrijf** | Wordt tijdens de analysefase in samenspraak met het bedrijf geconcretiseerd. |
| **Eigen financiële inbreng van het bedrijf** | POM West-Vlaanderen voorziet een budget van max. EUR 7.500,00 per bedrijf voor de aankoop en/of aanpassing van de inclusieve of assistieve technologie. Alle kosten boven het maximumbedrag voor aankoop en/of aanpassing van de technologie zijn ten laste van het bedrijf waar de technologie geïmplementeerd zal worden. |
| **Maximaal aantal bedrijven** | 10 (Vlaanderen en Nederland gezamenlijk) |

# 4 Ontvankelijkheidscriteria en aard van de ondersteuning

## 4.1 Algemene voorwaarden

Een bedrijf komt in aanmerking om deel te nemen aan het hierboven beschreven TechBridge-traject als het:

- over een **KBO-nummer** beschikt;
- gevestigd[8] is in de **provincie West-Vlaanderen of de provincie Oost-Vlaanderen**;
- **geen onderneming in moeilijkheden** (OIM)[9] is;
- **geen maatwerkbedrijf of sociale tewerkstellingsonderneming** of andere onderneming gericht op de tewerkstelling van kansengroepen via aangepaste werkomstandigheden en (gedeeltelijke) overheidssteun is, **tenzij het gaat om enclaves of andere vormen van uitwerk**[10];
- bereid is om de nodige **tijd en personeel** vrij te maken om van haar TechBridge-traject een succes te maken.

## 4.2 Inhoudelijke voorwaarden

TechBridge-trajecten moeten voldoen aan de volgende criteria:

- het traject is maatschappelijk **relevant** en beoogt de inclusie van medewerkers met een ondersteuningsbehoefte in het reguliere arbeidscircuit. Die inclusie kan zowel instroom, doorstroom, retentie als verduurzaming van de inzetbaarheid omvatten;
- het traject betreft het **faciliteren van werkprocessen** en/of het **wegnemen van drempels op de werkvloer** voor medewerkers met een ondersteuningsbehoefte door middel van de **slimme combinatie van inclusieve of assistieve technologie en (job)coaching**;
- het bedrijf heeft nu al medewerkers met een ondersteuningsbehoefte in dienst of heeft de intentie om dit uiterlijk in **december 2027** te doen. Ook de indirecte tewerkstelling van medewerkers met een ondersteuningsbehoefte via enclavewerking of potentiële tewerkstelling via stages valt hieronder;
- de vraag, behoefte, uitdaging of opportuniteit uit het TechBridge-traject mag **niet reeds via andere (Europese) subsidiemogelijkheden** worden ondersteund;
- het bedrijf is de **uiteindelijke begunstigde** van het advies en de technologische ondersteuning die via het TechBridge-traject worden aangeboden;
- per bedrijf is er binnen TechBridge **ruimte voor één traject**, bestaande uit de hierboven beschreven fasen.

---

8 Dit kan zowel de maatschappelijke zetel als een vestigingsplaats zijn.

9 Dit wordt door het bedrijf op eer verklaard. Het geldt enkel voor private, winstgerichte ondernemingen en gaat in principe over de volgende rechtsvormen (BE): NV, BV(BA), CV(OA), CV(BA), VOF, Comm. V(A), LV. Voor volgende rechtsvormen of ondernemingen is OIM niet van toepassing: eenmanszaak, maatschap, (I)VZW, stichting; ondernemingen jonger dan 3 jaar, tenzij ze deel uitmaken van een groep – als er sprake is van minstens 1 verbonden onderneming wordt gekeken naar de leeftijd binnen die groep (dus de oudste verbonden onderneming); publieke partijen (bv. overheidsbedrijven) die in hoofdzaak marktactiviteiten uitvoeren, ook als ze een van bovenstaande rechtsvormen aannemen (bv. NV van publiek recht).

10 Bij indirecte tewerkstelling via enclavewerking of andere vormen van uitwerk vanuit een maatwerkbedrijf of sociale tewerkstellingsonderneming wordt de TechBridge-steun toegekend aan het bedrijf uit het reguliere arbeidscircuit waarin de enclavewerking of het uitwerk plaatsvindt.

## 4.3 Financiële ondersteuning door middel van een voucherregeling

Geselecteerde bedrijven worden **indirect financieel ondersteund** voor samenwerking met de consortiumpartners door middel van een voucherregeling. Onder die indirecte financiële steun vallen zowel de quickscan en bijbehorend quickscanrapport, de analyse en bijbehorend adviesrapport, de kosten voor psychosociale en technologische begeleiding tijdens de implementatiefase, en de impactanalyse en evaluatie en bijbehorend impactanalyserapport.

Daarnaast voorziet de voucherregeling voor de implementatiefase in de mogelijkheid tot een **directe financiële tussenkomst van max. EUR 7.500,00** voor de aankoop en/of aanpassing van inclusieve of assistieve technologie. Het bedrijf is **verantwoordelijk** voor de exploitatie en het onderhoud van de aangeschafte technologie tijdens en na de looptijd van het project. Daarnaast moet het bedrijf de intentie aantonen om de technologie gedurende **minimaal vijf jaar op de werkvloer** te gebruiken, te rekenen vanaf de start van de ingebruikname ervan.

De steun valt binnen de Algemene Groepsvrijstellingsverordening (AGVV – EU-verordening nr. 651/2014).

# 5 Aanmelding en selectieproces

Het TechBridge-consortium zal **tussen 01/02/2026 en 30/04/2028** in Vlaanderen en Nederland gezamenlijk:

- bij **80** in aanmerking komende bedrijven een **quickscan** uitvoeren;
- bij **20** van de 80 bedrijven bij wie een quickscan werd uitgevoerd een verdiepende **analyse** uitvoeren;
- bij **10** van de 20 bedrijven bij wie een analyse werd uitgevoerd overgaan tot een **implementatie** van inclusieve of assistieve technologie op de werkvloer, gevolgd door een evaluatie.

**De aanmelding is laagdrempelig en de selectie per fase gebeurt via een trechtermodel.**

Alle aanmeldingen worden beoordeeld door een **TechBridge-selectiecomité** en alle selecties doorlopen een grondig en transparant evaluatieproces. Het selectiecomité beoordeelt op basis van vooraf vastgestelde criteria (zie 5.2 en 5.3), waarbij eerlijkheid en afstemming op de projectdoelstellingen worden gewaarborgd, evenals de vertrouwelijkheid van de ontvangen informatie.

Het TechBridge-selectiecomité bestaat steeds uit minstens vier projectmedewerkers: één medewerker van Lichtwerk, één van Mentor, één van WSP Zeeuws-Vlaanderen en één van POM West-Vlaanderen. Indien nodig kan het selectiecomité worden aangevuld met projectmedewerkers van andere consortiumpartners.

## 5.1 Aanmelding en intake

Bedrijven die menen in aanmerking te komen voor een TechBridge-traject kunnen zich **online aanmelden** via het formulier op www.interregvlaned.eu/techbridge. Bedrijven kunnen ook aangemeld worden door een consortiumpartner of een andere derde partij.

Elke aanmelding resulteert in een **telefonisch of digitaal intakegesprek** met een verantwoordelijke van het aanmeldende bedrijf. In dat intakegesprek worden de **ontvankelijkheidscriteria** getoetst (zie 4.1 en 4.2) en wordt de **motivatie** voor het TechBridge-traject nagegaan.

Indien het aantal ontvankelijke aanmeldingen het beschikbare aantal trajecten overstijgt, kan een selectie worden doorgevoerd. Deze selectie gebeurt op basis van de mate waarin het voorgestelde TechBridge-traject voldoet aan en bijdraagt tot de inhoudelijke doelstellingen zoals opgenomen in 4.2, waaronder de verwachte maatschappelijke relevantie, de verwachte mate waarin een slimme combinatie van inclusieve of assistieve technologie en (job)coaching effectief werkprocessen kan faciliteren en/of drempels op de werkvloer kan wegnemen, en de verwachte impact op inclusie van medewerkers met een ondersteuningsbehoefte in het bedrijf.

Aanvragen worden behandeld in volgorde van aanmelding en intakegesprek, onverminderd de mogelijkheid tot selectie zoals hierboven beschreven. Bedrijven ontvangen **uiterlijk 30 dagen** na het intakegesprek de melding of ze in aanmerking komen voor de scanfase en ondertekenen de **TechBridge-engagementsverklaring "Scanfase"**.

**Aanmelden kan tot en met 31/05/2027.** Zodra het beoogde maximum van 80 quickscans bereikt is, kan de aanmeldingsmogelijkheid afgesloten worden, ook als dit vóór 31/05/2027 gebeurt. Wanneer het aantal beschikbare quickscans het beoogde maximum nadert, zal hierover actief worden gecommuniceerd en zal worden aangegeven hoeveel quickscans nog beschikbaar zijn.

## 5.2 Criteria om vanuit de scanfase tot de analysefase toegelaten te worden

Voorstellen worden beoordeeld op basis van zowel uitsluitings- als selectiecriteria:

- **Uitsluitingscriteria** zijn de **minimale vereisten** waaraan een voorstel moet voldoen om in aanmerking te komen voor verdere beoordeling, deelname of selectie. Als een voorstel niet aan een criterium voldoet, wordt het onmiddellijk **uitgesloten**, ongeacht prestaties op andere onderdelen.
- **Selectiecriteria** zijn de **inhoudelijke beoordelingsaspecten** waarop voorstellen worden **gescoord** en **gerangschikt** nadat ze aan de uitsluitingsvoorwaarden voldoen. De criteria om vanuit de scan- tot de analysefase toegelaten te worden **focussen op potentieel en bereidheid**.

*Tabel 5 – Uitsluitingscriteria tussen scan- en analysefase*

| Criterium | Beschrijving | Mogelijk antwoord | Vereist antwoord |
|---|---|---|---|
| **Algemene voorwaarden** | Zie 4.1 | voldoet / voldoet niet | voldoet |
| **Tewerkstelling van medewerkers met een ondersteuningsbehoefte** | Het bedrijf heeft al medewerkers met een ondersteuningsbehoefte in dienst of heeft de intentie om dit uiterlijk in december 2027 te doen (hieronder valt ook indirecte tewerkstelling van medewerkers met een ondersteuningsbehoefte, bijvoorbeeld via enclavewerking of mogelijke stages) | voldoet / voldoet niet | voldoet |
| **Geen dubbelfinanciering** | De vraag, behoefte, uitdaging of opportuniteit uit het TechBridge-traject wordt niet al via andere (Europese) subsidiemogelijkheden ondersteund | voldoet / voldoet niet | voldoet |

*Tabel 6 – Selectiecriteria tussen scan- en analysefase*

| Criterium | Beschrijving | Weging (%) | Max. score | Gewogen max. score |
|---|---|---|---|---|
| **Maatschappelijke relevantie** | De quickscan toont aan dat het bedrijf een concreet en betekenisvol potentieel heeft om medewerkers met een ondersteuningsbehoefte te integreren (instroom, doorstroom) of te behouden (retentie, duurzame inzetbaarheid) binnen het reguliere | 22,5% | 5 | 6,75 |

| Criterium | Beschrijving | Weging (%) | Max. score | Gewogen max. score |
|---|---|---|---|---|
| | arbeidscircuit of een inclusieve tewerkstellingscontext | | | |
| **Betrokkenheid van het management en praktische haalbaarheid** | Directie en leidinggevenden tonen bereidheid om tijd en personeel te voorzien voor een vervolgtraject waardoor er voldoende interne capaciteit is om de analysefase te ondersteunen (aanstelling SPOC, tijd van betrokkenen, deelname aan een interview, invullen van een vragenlijst, toegang tot relevante data, …) | 22,5% | 5 | 6,75 |
| **Duidelijkheid en concreetheid van de ondersteunings-behoeftes** | De geïdentificeerde uitdagingen of opportuniteiten zijn helder omschreven, afgebakend en realistisch om in een analysefase verder te verdiepen | 17,5% | 5 | 5,25 |
| **Potentieel voor technologische toepassing** | Er is een reëel potentieel om inclusieve of assistieve technologie in te zetten (meer dan alleen organisatorische of HR-aanpassingen) | 17,5% | 5 | 5,25 |
| **Interregionale verankering** | Het bedrijf heeft aantoonbare (hoofd)activiteiten of aantoonbare sociale of economische impact in de Euregio Scheldemond (provincies Oost-Vlaanderen, West-Vlaanderen en Zeeland) | 10% | 5 | 3 |
| **Motivatie, openheid en bijdrage aan kennisdeling** | Het bedrijf en haar medewerkers staan positief tegenover deelname aan een participatief en co-creatief analyseproces met alle betrokkenen en tonen bereidheid tot kennisdeling en deelname aan aanvullende projectactiviteiten en events (bv. workshops, roadshows, disseminatie) | 10% | 5 | 3 |
| | | | | **30** |

*Tabel 7 – Tijdslijn tussen scan- en analysefase*

| Periode waarin de quickscan uitgevoerd wordt | Uiterlijke datum waarop aan het bedrijf gecommuniceerd wordt of het tot de analysefase toegelaten wordt |
|---|---|
| 01/02/2026 t.e.m. 30/04/2026 | Bedrijven ontvangen uiterlijk op 31/05/2026 de melding of ze in aanmerking komen voor de analysefase en ondertekenen de TechBridge-engagementsverklaring "Analysefase". |
| 01/06/2026 t.e.m. 31/10/2026 | Bedrijven ontvangen uiterlijk op 30/11/2026 de melding of ze in aanmerking komen voor de analysefase en ondertekenen de TechBridge-engagementsverklaring "Analysefase". |
| 01/12/2026 t.e.m. 31/05/2027 | Bedrijven ontvangen uiterlijk op 30/06/2027 de melding of ze in aanmerking komen voor de analysefase en ondertekenen de TechBridge-engagementsverklaring "Analysefase". |

## 5.3 Criteria om vanuit analysefase tot de implementatiefase toegelaten te worden

Voorstellen worden beoordeeld op basis van zowel uitsluitings- als selectiecriteria:

- **Uitsluitingscriteria** zijn de **minimale vereisten** waaraan een voorstel moet voldoen om in aanmerking te komen voor verdere beoordeling, deelname of selectie. Als een voorstel niet aan een criterium voldoet, wordt het onmiddellijk **uitgesloten**, ongeacht prestaties op andere onderdelen.
- **Selectiecriteria** zijn de **inhoudelijke beoordelingsaspecten** waarop voorstellen worden **gescoord** en **gerangschikt** nadat ze aan de uitsluitingsvoorwaarden voldoen. De criteria om vanuit de analyse- tot de implementatiefase toegelaten te worden **focussen op impact en uitvoerbaarheid.**

*Tabel 8 – Uitsluitingscriteria tussen analyse- en implementatiefase*

| Criterium | Beschrijving | Mogelijk antwoord | Vereist antwoord |
|---|---|---|---|
| **Algemene voorwaarden** | Zie 4.1 | voldoet / voldoet niet | voldoet |
| **Tewerkstelling van medewerkers met een ondersteuningsbehoefte** | Het bedrijf heeft al medewerkers met een ondersteuningsbehoefte in dienst of heeft de intentie om dit uiterlijk in december 2027 te doen (hieronder valt ook indirecte tewerkstelling van medewerkers met een ondersteuningsbehoefte, bijvoorbeeld via enclavewerking of mogelijke stages) | voldoet / voldoet niet | voldoet |
| **Financiële haalbaarheid** | De technologische kosten blijven binnen het voucherplafond (EUR 7.500,00) of – indien de technologische kosten het voucherplafond overschrijden – het bedrijf is bereid om eventuele meerkosten zelf te dragen | voldoet / voldoet niet | voldoet |
| **Duurzaam gebruik (min. vijf jaar)** | Het bedrijf toont de intentie om de technologie te blijven gebruiken en te onderhouden gedurende de redelijke levensduur van de technologie (minstens vijf jaar) | voldoet / voldoet niet | voldoet |
| **Geen dubbelfinanciering** | De vraag, behoefte, uitdaging of opportuniteit uit het TechBridge-traject wordt niet al via andere (Europese) subsidiemogelijkheden ondersteund | voldoet / voldoet niet | voldoet |

*Tabel 9 – Selectiecriteria tussen analyse- en implementatiefase*

| Criterium | Beschrijving | Weging (%) | Max. score | Gewogen max. score |
|---|---|---|---|---|
| **Relevantie en impact voor medewerkers met ondersteunings-behoeften** | Het voorstel draagt aantoonbaar bij aan instroom, doorstroom, retentie of duurzame inzetbaarheid van medewerkers met een ondersteuningsbehoefte, zowel nu als in de toekomst | 20% | 5 | 6 |
| **Interregionale verankering** | Het bedrijf heeft aantoonbare (hoofd)activiteiten of aantoonbare sociale of economische impact in de Euregio Scheldemond (provincies Oost-Vlaanderen, West-Vlaanderen en Zeeland) | 17,5% | 5 | 5,25 |
| **Bewijs van meerwaarde ("Proof of Value")** | De analyse toont via test, prototype of simulatie een duidelijke meerwaarde voor de doelgroep en de werkgever | 12,5% | 5 | 3,75 |
| **Technologische haalbaarheid** | De voorgestelde oplossing is technisch uitvoerbaar binnen de organisatiecontext, met haalbare aanpassing of integratie | 12,5% | 5 | 3,75 |
| **Organisatorische haalbaarheid** | De organisatie beschikt over voldoende interne capaciteit, processen en tijd om de implementatie praktisch te ondersteunen | 12,5% | 5 | 3,75 |
| **Draagvlak bij medewerkers** | De betrokken medewerkers tonen bereidheid om met de technologie te werken en opleiding te volgen | 12,5% | 5 | 3,75 |
| **Innovatie- en voorbeeldwaarde** | De implementatie heeft potentieel om als best practice, inspirerend voorbeeld of schaalbare oplossing te dienen binnen TechBridge of breder | 12,5% | 5 | 3,75 |
| | | | | **30** |

*Tabel 10 – Tijdslijn tussen analyse- en implementatiefase*

| Periode waarin de analyse uitgevoerd wordt | Uiterlijke datum waarop aan het bedrijf gecommuniceerd wordt of het tot de implementatiefase toegelaten wordt |
|---|---|
| 01/06/2026 t.e.m. 31/10/2026 | Bedrijven ontvangen uiterlijk op 30/11/2026 de melding of ze in aanmerking komen voor de implementatiefase en ondertekenen de TechBridge-overeenkomst "Implementatiefase". |
| 01/12/2026 t.e.m. 31/05/2027 | Bedrijven ontvangen uiterlijk op 30/06/2027de melding of ze in aanmerking komen voor de implementatiefase en ondertekenen de TechBridge-overeenkomst "Implementatiefase". |
| 01/07/2027 t.e.m. 30/11/2027 | Bedrijven ontvangen uiterlijk op 31/12/2027de melding of ze in aanmerking komen voor de implementatiefase en ondertekenen de TechBridge-overeenkomst "Implementatiefase". |

## 5.4 Beoordelingssysteem

Elk selectiecriterium wordt beoordeeld op een schaal van 0 tot 5, waarbij de gewogen totaalscore de uiteindelijke rangschikking bepaalt.

*Tabel 11 – Beoordelingssysteem*

| Score | Definitie |
|---|---|
| 5 – Uitstekend | Het criterium is volledig uitgewerkt en concreet onderbouwd. Het onderscheidt zich in positieve zin. |
| 4 – Sterk | Het criterium is volledig uitgewerkt en concreet onderbouwd, met geen of slechts minimale tekortkomingen. |
| 3 – Aanvaardbaar | Het criterium is quasi volledig uitgewerkt en redelijk onderbouwd, maar vertoont een beperkt aantal tekortkomingen. |
| 2 – Beperkt | Het criterium is in grote lijnen uitgewerkt, maar is onvoldoende onderbouwd, concreet of vertoont aanzienlijke hiaten. |
| 1 – Zwak | Het criterium voldoet niet aan de minimale vereisten. Het bevat geen onderbouwing en/of concretisering, vertoont ernstige tekortkomingen of de relevantie ontbreekt. |

| Score | Definitie |
|---|---|
| 0 – Niet beoordeelbaar | Over het criterium is geen informatie terug te vinden of het criterium kan niet objectief worden beoordeeld wegens irrelevante, tegenstrijdige of foutieve informatie. |

## 5.5 Rangschikking en selectie

Om in aanmerking te komen voor de analysefase moeten aanvragende bedrijven een **minimumscore** van **18 op 30** (60%) behalen. Maximaal 1 criterium mag minder dan 3 scoren.

Om in aanmerking te komen voor de implementatiefase moeten aanvragende bedrijven een **minimumscore** van **20 op 30** (67%) behalen. Maximaal 1 criterium, maar niet "Relevantie en impact", "Interregionale verankering" of "Organisatorische haalbaarheid", mag minder dan 3 scoren.

In geval van een **gelijke totaalscore** wordt prioriteit gegeven aan het bedrijf met de hoogste score op respectievelijk de criteria "Maatschappelijke relevantie" en "Relevantie en impact voor medewerkers met ondersteuningsbehoeften". Indien ook die score gelijk is, beslist het selectiecomité op basis van een gemotiveerde inhoudelijke vergelijking.

Bedrijven die voldoen aan de criteria maar niet worden geselecteerd voor deelname aan een volgende fase van het TechBridge-traject kunnen op een **reservelijst** worden geplaatst. Indien de beschikbare projectcapaciteit het toelaat, kan het TechBridge-consortium bedrijven van deze reservelijst uitnodigen om alsnog aan te sluiten bij een volgende cyclus of fase. De rangschikking en de eerder behaalde scores vormen hierbij de basis voor een eventuele latere selectie. Deze werkwijze ondersteunt een efficiënt gebruik van de beschikbare projectmiddelen en draagt bij aan het realiseren van de voorziene aantallen scans, analyses en implementaties zoals beschreven in dit voucherreglement.

Het uiteindelijke aantal selecties hangt af van de algemene kwaliteit van de voorstellen en het beschikbare budget.

## 5.6 Belangenconflicten

Om de onafhankelijkheid en objectiviteit van het selectieproces te waarborgen, worden mogelijke belangenconflicten zorgvuldig vermeden. Een lid van het TechBridge-selectiecomité of een projectmedewerker die betrokken is bij een beoordeling mag **geen persoonlijke, familiale of financiële relatie** hebben met het bedrijf dat beoordeeld wordt.

Indien een dergelijke relatie bestaat of ontstaat tijdens de aanmeldings-, scan- of analysefase, **meldt** het betrokken lid van het selectiecomité of de betrokken projectmedewerker dit **onmiddellijk** aan POM West-Vlaanderen. In dat geval wordt de betrokken persoon **uitgesloten van de evaluatie** van het betreffende dossier en vervangen door een andere, onafhankelijke beoordelaar. Bedrijven kunnen een mogelijke belangenverstrengeling ook zelf melden aan het TechBridge-consortium.

Deze maatregel heeft uitsluitend tot doel de **transparantie, zorgvuldigheid en integriteit** van het proces te garanderen en vormt geen nadeel of oordeel ten aanzien van het betrokken bedrijf.

## 5.7 Betwistingen

Om betwistingen te voorkomen, worden de **selectie- en beoordelingsprocedures** binnen TechBridge uitgevoerd **op basis van vooraf vastgestelde en publiek toegankelijke criteria**, met **waarborging van transparantie, zorgvuldigheid en onafhankelijkheid**. Het TechBridge-consortium **motiveert** elke beslissing – zowel positief als negatief – **grondig en zorgvuldig** aan het betrokken bedrijf. Hierbij wordt toegelicht **op basis van welke criteria** en **welke overwegingen** de beslissing tot stand is gekomen. Interne beraadslagingen, individuele scores of interne evaluatiedocumenten worden daarbij niet gedeeld.

Bij **betwisting van de resultaten van een aanmeldings- of selectieproces** moeten bedrijven **binnen vijf werkdagen** na de bekendmaking van de resultaten via het daartoe bestemde **betwistingsformulier** op de FAQ-pagina van de projectwebsite contact opnemen met het TechBridge-consortium. Daarbij dienen de volgende gegevens te worden verstrekt:

- Naam en contactgegevens van de aanvrager en het bedrijf;
- Het onderwerp van de betwisting;
- De argumentatie ter onderbouwing van de betwisting.

Het **TechBridge-betwistingscomité** zal onder leiding van de POM West-Vlaanderen de **betwisting onderzoeken** op basis van de door de aanvrager verstrekte informatie, de zaak **beoordelen** en **beslissen of de betwisting gegrond is of niet**. De aanvrager wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de beslissing. Het TechBridge-betwistingscomité bestaat uit de leden van het TechBridge-selectiecomité, aangevuld met een bijkomende vertegenwoordiger van POM West-Vlaanderen en een vertegenwoordiger van VIVES.

Indien de betwisting gegrond wordt verklaard, zal het **TechBridge-betwistingscomité** de aanvraag en het bijbehorende beoordelingsonderdeel waarop de betwisting betrekking heeft **opnieuw beoordelen** en een bijgewerkte beoordeling opstellen. **De definitieve beslissing over de betwisting wordt binnen vijftien werkdagen na de indieningsdatum van de betwisting schriftelijk aan de aanvrager meegedeeld.**

Deze beslissing is definitief en bindend voor alle partijen en kan binnen het programma niet opnieuw worden aangevochten op basis van dezelfde gronden.

Het reglement, de aanvraag en de verdere uitvoering ervan worden beheerst door het Belgisch recht.

De rechtbanken en hoven van het gerechtelijk arrondissement Brugge zijn bevoegd om kennis te nemen van ieder geschil dat uit het reglement, de aanvraag of de uitvoering ervan voortvloeit of die ermee verband houdt en dat niet informeel kan worden opgelost, onverminderd de bevoegdheid van de Raad van State.

# 6 Afspraken omtrent de uitvoering van een TechBridge-traject

Voor alle deelnemende bedrijven gelden, ongeacht de fase van het TechBridge-traject, de onderstaande algemene afspraken en verplichtingen.

## 6.1 Deelname en selectie van bedrijven

Het bedrijf wordt geselecteerd op basis van de in dit voucherreglement opgenomen voorwaarden en criteria.

De deelname is vrijwillig maar eenmaal ingestapt engageert het bedrijf zich om het traject actief mee op te nemen. Aan de deelnemende bedrijven wordt gevraagd om per fase een engagementsverklaring (scan- en analysefase) of overeenkomst (implementatiefase incl. evaluatie en impactanalyse) te ondertekenen.

De bepalingen van dit reglement zullen steeds voorrang hebben op deze uit de engagementsverklaring of eventuele andere aanvullende documenten.

## 6.2 Inzet en samenwerking

Het bedrijf:

- duidt één aanspreekpunt / contactpersoon (SPOC) aan voor het project;
- maakt tijd vrij voor gesprekken, co-creatiesessies, evaluaties en testen;
- geeft de nodige informatie over het bedrijf, werkprocessen en doelgroep;
- werkt constructief mee met de consortiumpartners en eventuele externe experten.

## 6.3 Gebruik van inclusieve of assistieve technologie

Indien er technologie wordt aangekocht of ontwikkeld, spant het bedrijf zich in om deze effectief te gebruiken en duurzaam te verankeren op de werkvloer.

Het bedrijf is tijdens en na de projectperiode verantwoordelijk voor de exploitatie, het veilig gebruik en het onderhoud van de technologie.

Het bedrijf toont de intentie om de technologie minstens vijf jaar te behouden en in te zetten, te rekenen vanaf de start van de ingebruikname ervan.

## 6.4 Kosten en financiële afspraken

Geselecteerde bedrijven worden **indirect financieel ondersteund** voor samenwerking met de consortiumpartners door middel van een voucherregeling. Onder die indirecte financiële steun vallen zowel de quickscan en bijbehorend quickscanrapport, de analyse en bijbehorend adviesrapport, de kosten voor psychosociale en technologische begeleiding tijdens de implementatiefase, en de impactanalyse en evaluatie en bijbehorend impactanalyserapport.

Daarnaast voorziet de voucherregeling voor de implementatiefase in de mogelijkheid tot een **directe financiële tussenkomst van max. EUR 7.500,00** voor de aankoop en/of aanpassing van inclusieve of

assistieve technologie. Het bedrijf is **verantwoordelijk** voor de exploitatie en het onderhoud van de aangeschafte technologie tijdens en na de looptijd van het project. Daarnaast moet het bedrijf de intentie aantonen om de technologie gedurende **minimaal vijf jaar op de werkvloer** te gebruiken, te rekenen vanaf de start van de ingebruikname ervan.

De steun valt binnen de Algemene Groepsvrijstellingsverordening (AGVV – EU-verordening nr. 651/2014).

## 6.5 Rapportage en evaluatie

Het bedrijf verleent haar medewerking aan monitoring, rapportering en evaluatie door de consortiumpartners.

Het bedrijf geeft toestemming om geanonimiseerde of algemene resultaten te gebruiken voor projectrapportage en disseminatie. Vertrouwelijke informatie wordt niet gedeeld zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming.

## 6.6 Disseminatie en communicatie

De resultaten van de TechBridge-trajecten maken deel uit van het Interreg-project TechBridge. Inclusion@Work en worden (geanonimiseerd of geaggregeerd) gebruikt in rapportages, studiedagen, publicaties en communicatiekanalen van de consortiumpartners en Interreg Vlaanderen-Nederland.

Het bedrijf geeft toestemming om haar deelname te vermelden in externe communicatie (bv. als praktijkvoorbeeld of in een lijst van deelnemende bedrijven).

Alle bedrijfsgevoelige of vertrouwelijke informatie wordt strikt vertrouwelijk behandeld en alleen gebruikt voor de uitvoering van het traject.

Indien er beeldmateriaal (foto's, video's) wordt gemaakt op de werkvloer of van medewerkers gebeurt dit steeds in overleg en met voorafgaande schriftelijke toestemming van het bedrijf en, indien van toepassing, van de betrokken medewerkers.

## 6.7 Duur en beëindiging

De TechBridge-trajecten vinden plaats in de periode 01/02/2026 t.e.m. 30/04/2028, met een specifieke doorlooptijd die per bedrijf wordt overeengekomen.

Bij ernstige nalatigheid of gebrek aan medewerking kan de deelname door de consortiumpartners beëindigd worden. Bij fraude of het verschaffen van valse informatie of bij het verzwijgen van relevante informatie zal het bedrijf gehouden zijn alle schade geleden door de partners van het TechBridge-project (zowel directe als indirecte) die door het verschaffen van de foute informatie ontstaat terug te betalen, vermeerderd met de wettelijke interesten.

## 6.8 Controle

Alle vermelde voorwaarden zijn bindend en aan controle van het Interreg-programma Vlaanderen-Nederland onderworpen. Bij niet-naleving van deze voorwaarden kan het TechBridge-consortium overgaan tot de hele of gedeeltelijke terugvordering van de betrokken steun evenals de toekenning van nieuwe steun opschorten.

Foutieve of onjuiste mededeling van de gegevens in de engagementsverklaringen, de overeenkomst "Implementatiefase" of andere documenten hebben de hele of gedeeltelijke terugvordering of schrapping van de steun tot gevolg.

Over alle in dit reglement niet voorziene gevallen beslist het TechBridge-selectiecomité.

Voor het TechBridge-project gelden de officiële bewaartermijnen van Interreg. De projectadministratie moet bewaard blijven tot vijf jaar na de laatste betaling aan het project, gerekend vanaf 31 december van het jaar waarin de laatste betaling is gebeurd. Bedrijven dienen zelf alle bewijsstukken ter inzage en controle bij te houden.

# 7 Persoonsgegevens

De persoonsgegevens en informatie die worden verstrekt bij de aanmelding en in daaropvolgende activiteiten hebben het directe doel om een volledige en succesvolle evaluatie van de aanvragende bedrijven mogelijk te maken. De gegevens omvatten:

- Naam en contactgegevens van het aangemelde bedrijf (adres, website)
- Naam en gegevens van de contactpersoon (naam, functie, telefoonnummer en e-mailadres)
- Btw- en/of KBO-nummer van het aangemelde bedrijf

De verwerking gebeurt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Door deel te nemen erkent het bedrijf dat deze verwerking noodzakelijk is voor de uitvoering van dit reglement en erkent het het gebruik van de persoonsgegevens voor de uitvoering van de doelstellingen en de activiteiten van TechBridge met betrekking tot de pilots op de werkvloer van bedrijven. Het indienen van een aanvraag voor een TechBridge-traject impliceert volledige, algehele en onvoorwaardelijke aanvaarding van dit reglement.

Deze gegevens kunnen worden gedeeld met de partners binnen het project alsook met het programma Interreg Vlaanderen-Nederland.

Het bedrijf verklaart door deelname aan een TechBridge-traject dat alle door hun bezorgde persoonsgegevens verzameld zijn conform de AVG.

# 8 Slotbepalingen

Aan dit document kunnen geen rechten worden ontleend door de aanvrager.

Het TechBridge-consortium is niet verantwoordelijk voor eventuele fouten of verkeerde interpretaties die dit document kan veroorzaken. In geval van inconsistenties zal het TechBridge-consortium, in samenwerking met de betrokken aanvrager, bepalen welke stappen moeten worden ondernomen.

Gevolgschade: Geen van beide partijen is jegens de andere partij of haar gelieerde ondernemingen of organisaties aansprakelijk voor enige gevolg-, incidentele, indirecte, bijzondere, punitieve of voorbeeldschade (waaronder, maar niet beperkt tot, winstderving, verlies van activiteiten of goodwill) die door die andere partij of haar gelieerde ondernemingen of organisaties wordt geleden of opgelopen in verband met deze oproep, zelfs indien gewezen op de mogelijkheid van dergelijke schade. Een uitzondering hierop is schade als gevolg van fraude gepleegd door of valse verklaringen afgelegd door de aanvrager (zie 6.7).