



Webinar 'eerste hulp bij goedkeuringsvoorwaarden'

20/02/2024



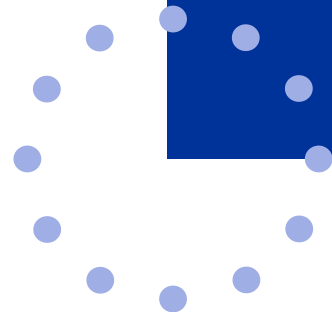


Inhoud

- Goedkeuringsvoorwaarden?
- De-minimis
- Algemene groepsvrijstellingsverordening (AGVV):
 - Artikel 20
 - Artikel 20bis
 - Artikel 28
- Daadwerkelijke samenwerking
- Breed verspreiden/openstellen resultaten, events, projectgremia
- Meerdere opties binnen één voorwaarde
- Q&A



Goedkeurings- voorwaarden?



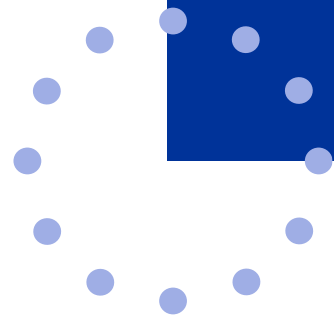


Goedkeuringsvoorwaarden?

- Reden: vermijden van (ongeoorloofde) staatssteun
- Status:
 - onderdeel besluitvorming Comité van Toezicht tav project
 - correcte invulling vereist opdat projectkosten subsidiabel kunnen zijn
- Opgenomen in:
 - e-loketbericht ivm projectgoedkeuring
 - subsidiebesluit van de beheerautoriteit



De-minimis





Standaardformulering goedkeuringsvoorwaarde

De steun aan bedrijven die het project verleent in het kader *van [omschrijving projectactiviteit]*, moet kunnen worden aangemerkt als de-minimissteun (overeenkomstig EU-verordening nr. 2023/2831). Deze bedrijven moeten vooraf aan de start van *[naam activiteit waarbij de steun wordt verleend]* een de-minimisverklaring aanleveren en ze moeten een de-minimistoekenningsbrief ontvangen vanuit het project.

De-minimis: wat?

- logica: beperkte steunbedragen verstoren de EU-markt niet:

Sector	De-minimisplafond	Referentieperiode
Algemeen	€ 300.000	3 jaren
Landbouw	€ 20.000	3 belastingjaren
Visserij/Aquacultuur	€ 30.000	3 belastingjaren

- Plafond geldt per lidstaat



Proces in grote lijnen

1. Bepaal de hoogte van de steun
2. Controleer vooraf of er voldoende de-minimisruimte is bij de steunontvanger
3. Besluit tot toekenning/afwijzing
4. Verdere administratieve afhandeling

Stap 1: bepaal de hoogte van de steun

Voor financiële steun (bv. later toetredende partners in open partnerschap):

- steun = subsidiebedrag
- EFRO: 50/50 Belgische en Nederlandse de-minimissteun
- publieke cofinanciering: BE of NL steun naargelang locatie verstrekker

Voor niet-financiële steun (bv. innovatie-advies op maat van een bedrijf):

- bepaal in afstemming met je projectadviseur de berekeningswijze van de concrete steun (op basis van te maken kosten)
- BE of NL steun naargelang locatie ontvanger



Stap 2: controleer vooraf de de-minimisruimte

- a) Vraag een de-minimisverklaring op om de eerder ontvangen de-minimisstun te kennen (*sjablonen op onze website*)
- b) Pas de berekeningswijze toe op de concrete situatie om de nieuwe de-minimisstun te berekenen
- c) Check op basis van a) of er onder het toepasselijke de-minimisplafond voldoende ruimte is om het bij b) berekende bedrag toe te kunnen kennen



Stap 3: besluit tot toekenning of afwijzing

Uitkomst stap 2:

- Voldoende ruimte: steun toekennen -> besluit tot start ondersteuning
- Onvoldoende ruimte:
 - steun verminderen (minder ondersteuning voorzien), of
 - volledig niet toekennen



Stap 4: Verdere administratieve afhandeling

1. Toekenningsbrief versturen aan steunontvangers met vermelding toekenningsdatum (*sjablonen op onze website*)
2. De-minimisverklaringen (stap 2 a)) en toekenningsbrieven aan Interreg bezorgen als bijlage bij inhoudelijk voortgangsrapport

Leidraad en sjablonen

<https://interregvlanded.eu/download/start-je-project>

Staatssteun

Sjabloon verklaring steun artikel
28 AGVV
OMB



Leidraad de-minimis 2024
0,4MB



Sjabloon toekenningsbrief de-
minimis algemeen
OMB



Sjabloon toekenningsbrief de-
minimis artikel 28 AGVV
OMB



Sjabloon verklaring de-minimis
algemeen
OMB



Sjabloon verklaring de-minimis
Landbouw of visserij
OMB

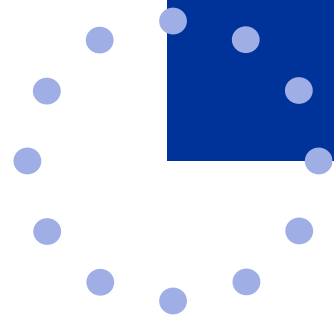


Sjabloon toekenningsbrief de-
minimis visserij
OMB





AGVV: algemeen



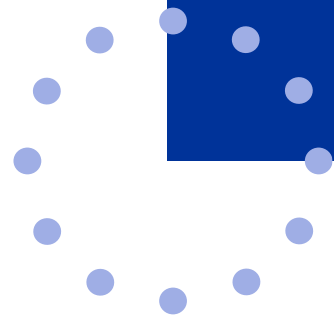


Algemene Groepsvrijstellingsverordening (AGVV)

- Logica: staatssteun die aan bepaalde voorwaarden voldoet, is geoorloofd
- Voorwaarden:
 - inhoud van gesteunde activiteiten
 - sector
 - steunintensiteit (% van investeringen)
 - steunbedrag
 - in aanmerking komende kosten
 - ...



AGVV: artikel 20





Standaardformulering goedkeuringsvoorwaarde

De steun aan *[naam projectpartners]* moet passen binnen artikel 20 van EU-verordening nr. 651/2014 ('algemene groepsvrijstellingsverordening' - AGVV).

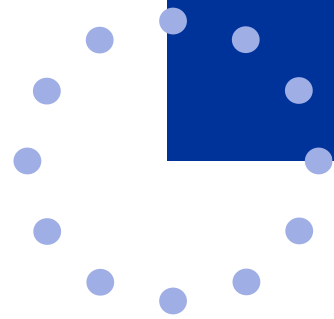


AGVV artikel 20: voorwaarden

- inhoud: samenwerking in Interreg-project
- sector: alle sectoren (ook landbouw en visserij/aquacultuur)
- **steunintensiteit: tot 80% publieke steun**
- steunbedrag: tot € 2,2 miljoen/onderneming/project



AGVV: artikel 20bis





Standaardformulering goedkeuringsvoorwaarde

De *[niet-financiële steun aan XXXXXX]* die het project verleent in het kader van *[beschrijving activiteit]*, moet passen binnen artikel 20bis van EU-verordening nr. 651/2014 ('Algemene Groepsvrijstellingsverordening'). Het project moet een onderbouwing aanleveren waaruit blijkt dat het totale bedrag aan steun in het kader van het project per gesteunde organisatie niet hoger is dan €22.000.



AGVV artikel 20bis: voorwaarden

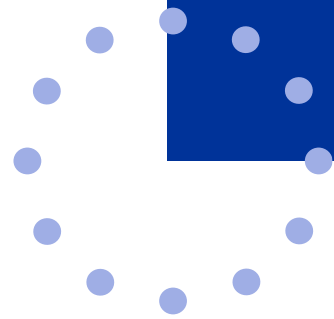
- inhoud: samenwerking in Interreg-project
- sector: alle sectoren (ook landbouw en visserij/aquacultuur)
- steunintensiteit: tot 100% publieke steun
- **steunbedrag: tot € 22.000 onderneming/project**



Proces

1. Bepaal in afstemming met je projectadviseur de hoogte van de steun per activiteit
2. Check of die steun onder € 22.000 blijft, ook indien organisaties meermaals gesteund zouden worden
3. a) sowieso onder € 22.000: geen verdere monitoring
b) risico op overschrijding: deelname organisaties per activiteit monitoren

AGVV: artikel 28





Standaardformulering goedkeuringsvoorwaarde

De niet-financiële steun aan bedrijven die het project verleent in het kader van *[beschrijving activiteit]*, moet passen binnen artikel 28 van EU-verordening nr. 651/2014 ('Algemene Groepsvrijstellingsverordening'). Deze ondernemingen moeten vooraf aan *[naam activiteit waarbij de steun wordt verleend]* een verklaring aangaande reeds onder artikel 28 AGVV ontvangen steun aanleveren. De ondernemingen moeten toekenningsbrief ontvangen vanuit het project waarin de hoogte van de artikel 28-steun wordt aangegeven.



AGVV artikel 28: voorwaarden

- inhoud: innovatie-advies aan KMO/MKB
- sector: alle sectoren (ook landbouw en visserij/aquacultuur)
- steunintensiteit: tot 100% publieke steun
- **steunbedrag: tot € 220.000 onderneming/3 jaar**



Proces in grote lijnen

1. Bepaal de hoogte van de steun
2. Controleer vooraf of er voldoende artikel 28-ruimte is bij de steunontvanger
3. Besluit tot toekenning/afwijzing
4. Verdere administratieve afhandeling



Stap 1: bepaal de hoogte van de steun

bepaal in afstemming met je projectadviseur de berekeningswijze van de concrete steun (op basis van te maken kosten)



Stap 2: controleer vooraf de artikel 28-ruimte

- a) Vraag een verklaring mbt ontvangen artikel 28-steun op om de eerder ontvangen steun te kennen (*sjabloon op onze website*)
- b) Pas de berekeningswijze toe op de concrete situatie om de nieuwe artikel 28-steun te berekenen
- c) Check op basis van a) of er voldoende ruimte is om het bij b) berekende bedrag toe te kunnen kennen



Stap 3: besluit tot toekenning of afwijzing

Uitkomst stap 2:

- Voldoende ruimte: steun toekennen -> besluit tot start ondersteuning
- Onvoldoende ruimte:
 - steun verminderen (minder ondersteuning voorzien), of
 - volledig niet toekennen



Stap 4: Verdere administratieve afhandeling

1. Toekenningsbrief versturen aan steunontvangers met vermelding toekenningsdatum (*sjabloon op onze website*)
2. Verklaringen (stap 2 a)) en toekenningsbrieven aan Interreg bezorgen als bijlage bij inhoudelijk voortgangsrapport

Sjabloon toekenningsbrief

<https://interregvlanded.eu/download/start-je-project>

Staatssteun

Sjabloon verklaring steun artikel
28 AGVV
OMB



Leidraad de-minimis 2024
0,4MB



Sjabloon toekenningsbrief de-
minimis algemeen
OMB



Sjabloon toekenningsbrief de-
minimis artikel 28 AGVV
OMB



Sjabloon verklaring de-minimis
algemeen
OMB



Sjabloon verklaring de-minimis
Landbouw of visserij
OMB

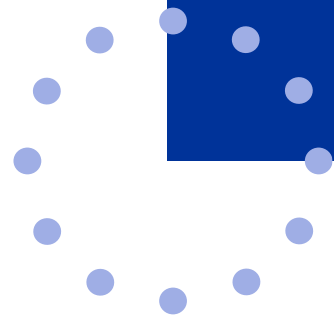


Sjabloon toekenningsbrief de-
minimis visserij
OMB





Daadwerkelijke samenwerking





Standaardformulering goedkeuringsvoorwaarde

De samenwerking tussen kennisinstellingen in het partnerschap en bedrijven buiten het partnerschap in het kader van activiteit [XXXX] moet vallen binnen 'daadwerkelijke samenwerking' zoals bepaald in de Kaderregeling betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie (C(2022) 7388), waarbij tijdig de vereiste overeenkomsten worden afgesloten.

Daadwerkelijke samenwerking: wat?

- logica: als de interactie tussen kennisinstellingen en bedrijven aan bepaald voorwaarden voldoet, is er geen sprake van staatssteun (cfr. Kaderregeling O&O&I, §28)
- voorwaarden:
 - twee of meer onafhankelijke partijen (waarvan ten minste 1 een kennisinstelling)
 - een gemeenschappelijke doelstelling nastreven
 - samen de omvang van het samenwerkingsproject bepalen,
 - samen bijdragen aan de uitvoering ervan, en
 - de risico's en de resultaten ervan delen.
- geen vormen van 'daadwerkelijke samenwerking':
 - contractonderzoek en
 - het verrichten van onderzoeksdiensten

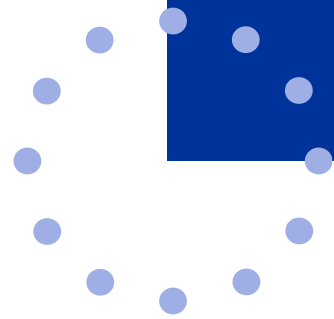


Proces

1. Voor de start van de samenwerking een overeenkomst afsluiten over:
 - de inhoud van het traject
 - de taakverdeling
 - de bijdrage in de kosten,
 - het delen in de risico's en uitkomsten,
 - de verspreiding van de uitkomsten, en
 - de toegang tot en de regels voor de toewijzing van IP
2. Overeenkomst(en) aan Interreg bezorgen als bijlage bij inhoudelijk voortgangsrapport



**Breed verspreiden/
open stellen**





Standaardformulering goedkeuringsvoorwaarden

- *[naam outputs]* moeten gratis beschikbaar zijn voor alle geïnteresseerde partijen, ongeacht de sector waarin deze actief zijn.
- De *[evenementen die door het project georganiseerd worden]* moeten breed aangekondigd worden en toegankelijk zijn voor alle geïnteresseerden, ongeacht de sector waarin deze actief zijn.
- De mogelijkheid om deel te nemen aan *[namen projectgremia]* moet breed aangekondigd worden en openstaan voor alle geïnteresseerden, ongeacht de sector waarin deze actief zijn.

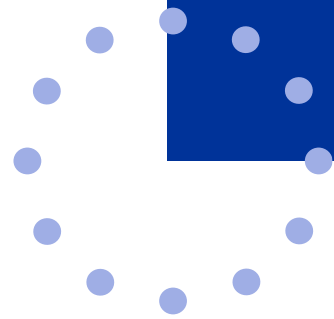
Breed openstellen/verspreiden: aandachtspunten

- 'breed' = 'breder dan eigen netwerk'
 - > enkel communiceren via bv. nieuwsbrief is onvoldoende!
 - > moet 'toevallig' (bv. google-search) gevonden kunnen worden
 - > ook via berichten op website, social media,...

- bewijsstukken aanleggen (bv. print screens) en bewaren in projectadministratie



Meerdere opties



Standaardformulering goedkeuringsvoorwaarden

De steun aan bedrijven die het project verleent in het kader van *[beschrijving activiteit]*, moet passen binnen **artikel 20bis of 28** van EU-verordening nr. 651/2014 ('Algemene Groepsvrijstellingsverordening) **of** moet kunnen worden aangemerkt als **de-minimissteun** (overeenkomstig EU-verordening nr. 2023/2831). In het geval dat artikel 20bis wordt toegepast, moet het project een onderbouwing aanleveren waaruit blijkt dat het totale bedrag aan steun in het kader van het project per bedrijf niet hoger is dan €22.000. In het geval dat artikel 28 of de-minimis wordt toegepast, moeten de ondernemingen vooraf aan *[naam activiteit waarbij de steun wordt verleend]* respectievelijk een verklaring aangaande reeds onder artikel 28 AGVV ontvangen steun of een de-minimisverklaring aanleveren. De ondernemingen moeten in dat geval ook een toekenningsbrief ontvangen vanuit het project waarin de hoogte van de artikel 28- of de-minimissteun wordt aangegeven.

Optie	Plafond	Administratie	Overige
Artikel 20bis	€ 22.000/project	- Berekening steunbedrag [- interne monitoring]	Geen impact vorige of toekomstige steun (per project)
Artikel 28	€ 220.000/3 jaar	- Berekening steunbedrag - opvragen verklaring - toekenningsbrief	Impact vorige of toekomstige steun eerder gering (weinig gebruikt)
De-minimis (algemeen)	€ 300.000/3 jaar	- Berekening steunbedrag - opvragen verklaring - toekenningsbrief	Impact vorige of toekomstige steun is aandachtspunt
De-minimis (visserij/aquacultuur)	€ 30.000/3 boekjaren	- Berekening steunbedrag - opvragen verklaring - toekenningsbrief	Impact vorige of toekomstige steun is aandachtspunt

Standaardformulering goedkeuringsvoorwaarden

De *[evenementen die door het project georganiseerd worden]* moeten **breed aangekondigd worden en toegankelijk** zijn voor alle geïnteresseerden, ongeacht de sector waarin deze actief zijn. **Indien dit niet haalbaar is**, moet de steun aan de deelnemende partijen passen binnen **artikel 20bis** van EU-verordening nr. 651/2014 ('Algemene Groepsvrijstellingsverordening'). Dit betekent dat het project een onderbouwing moet aanleveren waaruit blijkt dat het totale bedrag aan steun in het kader van het project per deelnemende partij niet hoger is dan €22.000.

Vergelijking opties

Optie	Plafond	Administratie	Overige
Breed openstellen	nvt	Print screen	nvt
Artikel 20bis	€ 22.000/project	- Berekening steunbedrag [- interne monitoring]	Geen impact vorige of toekomstige steun (per project)
De-minimis (algemeen)	€ 300.000/3 jaar	- Berekening steunbedrag - opvragen verklaring - toekenningsbrief	Impact vorige of toekomstige steun is aandachtspunt
De-minimis (visserij/aquacultuur)	€ 30.000/3 boekjaren	- Berekening steunbedrag - opvragen verklaring - toekenningsbrief	Impact vorige of toekomstige steun is aandachtspunt

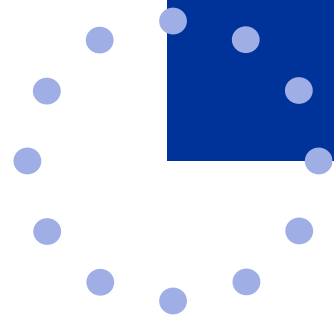
Standaardformulering goedkeuringsvoorwaarden

De steun aan de later toetredende partners moet passen binnen artikel 20 van EU-verordening nr. 651/2014 ('algemene groepsvrijstellingsverordening') ofwel moet deze als de-minimissteun kunnen worden aangemerkt (overeenkomstig EU-verordening nr. 2023/2831). In het laatste geval moet desbetreffende toetreders vooraf aan het afsluiten van de samenwerkingsovereenkomst met de projectverantwoordelijke een de-minimisverklaring aanleveren en moet deze een de-minimistoekenningsbrief ontvangen van de projectverantwoordelijke.

Vergelijking opties

Optie	Plafond	Administratie	Overige
Artikel 20	€ 2,2 miljoen/project	[niets extra]	- max. 80% steun - geen OIM's
De-minimis (algemeen)	€ 300.000/3 jaar	- Berekening steunbedrag - opvragen verklaring - toekenningsbrief	- max. 100% - IOM's - impact vorige of toekomstige steun is aandachtspunt

Q&A





Mentimeter - Instructies

Ga naar

www.menti.com

Voeg de code in

7405 0337

Of gebruik de QR code

