

## Oproep kandidaatstelling Wijnhub – Zuid-Limburg (NL)

Het Interreg Vlaanderen-Nederland project Wijnstraat richt zich op het stimuleren van grensoverstijgend wijntoerisme, waarbij duurzaamheid, regionale samenwerking en versterking van de regionale wijnidentiteit centraal staan. Binnen dit ambitieuze project wordt een grensoverstijgende wijnstraat ontwikkeld, ondersteund door wijnhubs als strategische toegangspoorten naar de wijnregio's.

Een van de oorspronkelijk geselecteerde wijnhubs, Wijngoed Raar St. Remi, heeft zich onverwacht moeten terugtrekken uit het project. Dit creëert een unieke kans voor een andere belangstellende partij om zich als nieuwe wijnhub aan te melden en deel uit te maken van dit innovatieve samenwerkingsproject.

De nieuwe wijnhub zal niet alleen fungeren als fysiek herkenningspunt voor duurzaam wijntoerisme, maar ook als inspirerend startpunt voor bezoekers om de regio's te ontdekken. De hub krijgt een centrale rol in het verbinden van toerisme, cultuur, erfgoed en lokale economie, passend bij de doelstellingen van de Wijnstraat.

Met dit oproepdocument nodigen wij geïnteresseerden uit de wijnsector, toerisme of cultuur uit om zich kandidaat te stellen als wijnhub. Samen bouwen we aan een grensoverstijgend netwerk dat zowel de kwaliteit als de aantrekkingskracht van wijntoerisme in Zuid-Limburg en de aangrenzende regio's versterkt.

### Doelstelling van Wijnstraat

Het Interreg Vlaanderen-Nederland project Wijnstraat is een grensoverstijgend initiatief dat tot doel heeft duurzaam wijntoerisme in vier unieke wijnregio's te versterken: Hageland (Vlaams-Brabant), Haspengouw (Belgisch Limburg), de Belgisch-Nederlandse Maasvallei, en Mergelland (Zuid-Limburg). Het project loopt van 2024 tot 2027 en wordt gefinancierd door de partners (50%) en een cofinanciering vanuit EFRO (50%).

### Doelstellingen

- **Duurzaam wijntoerisme bevorderen:** Verbinding leggen tussen wijn, cultureel erfgoed, lokale keuken en landschapservaring.
- **Bezoekers spreiden:** De aantrekkelijkheid van buitengebieden vergroten en de druk op stedelijke centra verlichten door bezoekers in tijd en ruimte te spreiden.
- **Een grensoverstijgende wijnstraat creëren:** Een fysieke en thematische verbinding tussen de vier wijnregio's, inclusief een langeafstandsfietsroute en een netwerk van wijnhubs

Belangrijkste onderdelen in het project

1. **Wijnidentiteitsoefening**  
Analyse van het unieke terroir van elke regio en ontwikkeling van een gemeenschappelijke positionering, inclusief concurrentieanalyse en benchmarkstudies.
2. **Grensoverstijgende Wijnstraat**  
Een fysieke route gebaseerd op fietsknooppunten, met strategisch gelegen **wijnhubs**. Deze hubs fungeren als ankerpunten met erfgoedwaarde en bieden informatie en beleving over alle wijngaarden en -steakhouders in de regio. Wijngerelateerde ondernemers, evenementen en initiatieven in de 4 wijnregio's worden **verbonden** aan de Wijnstraat. Via een **vouchersysteem** d.m.v. een vaste '**menukaart**' worden lokale ondernemers ondersteund met fysieke en digitale producten ten behoeve van de bezoekersbeleving op locatie.
3. **Wijnecosysteem**  
Ondersteunen van lokale ondernemers door kennisdeling, marketinginitiatieven en een voucherprogramma voor het ontwikkelen van toeristische en communicatieve voorzieningen (fysieke en digitale toepassingen).
4. **Marketing en communicatie**  
Een geïntegreerde campagne om het wijntoerisme te promoten en een breed publiek te bereiken, inclusief storytelling en innovatieve promotietools.

## Voorwaarden en kaders voor een wijnhub

Een wijnhub binnen het project Wijnstraat moet voldoen aan een aantal specifieke voorwaarden en kaders om haar rol als strategisch ankerpunt optimaal te vervullen. Deze zijn als volgt:

1. **Ligging en verbinding**
  - a. Strategisch binnen de wijnregio Mergelland/Zuid-Limburg en niet in de directe nabijheid van de bestaande (mini)wijnhub Gulpen, Abdij Rolduc (Kerkrade) en Kasteel Leut (Maasmechelen, B).
  - b. Goede bereikbaarheid voor bezoekers, inclusief aansluiting op fiets- en wandelroutes.
2. **Erfgoedwaarde en historische link**
  - a. Gevestigd op een locatie met een duidelijke historische of culturele link met wijn en wijnbouw.
3. **Faciliteiten en bezoekerservaring**
  - a. Fungeren als toeristisch onthaalpunt met een gastvrije, toegankelijke en klantgerichte omgeving.
  - b. Bieden van een authentieke en kwaliteitsvolle beleving die zowel het overkoepelende wijnverhaal als de unieke kenmerken van de directe wijnregio benadrukt (en niet alleen de eigen wijngaard).
  - c. Beschikken over duurzame voorzieningen zoals fietsverhuur, parkeerplaatsen, etc.
  - d. Toegang bieden tot en informatie verstrekken over regionale wijnproducenten, wijngaarden, logies en andere wijngerelateerde ondernemers. De hub fungeert als een plek waar bezoekers kennis kunnen maken met het volledige wijnaanbod in de regio.
4. **Duurzaamheid en innovatie**
  - a. Duurzaam ontwikkeld, met aandacht voor behoud van natuur en cultureel erfgoed.
  - b. Multimodaal toegankelijk, inclusief voorzieningen voor bezoekers met een beperking
5. **Samenwerking en netwerkfunctie**
  - a. Fungeren als ontmoetingsplek voor recreanten, toeristen, lokale ondernemers en wijnproducenten.
  - b. Bereidheid om samen te werken binnen het wijnecosysteem en bij te dragen aan co-creatie van nieuwe producten en diensten.



## Financiële en operationele voorwaarden voor een nieuwe wijnhub

Binnen het project Wijnstraat is een totale investering voor de rol van deze wijnhub mogelijk tot **€ 153.247,20**. Hiervan wordt maximaal 50% gefinancierd door het Interreg Vlaanderen-Nederland programma via EFRO-middelen. Deze subsidie dekt subsidiabele kosten, waaronder personeelskosten, externe kosten en specifieke projectontwikkelingen.

De overige 50% van de kosten, zijnde minimaal **€ 76.623,60**, moet worden gefinancierd door de nieuwe partner via eigen middelen, externe financiering of bijdragen van andere partijen.

Binnen deze totale investering moet minimaal **€ 50.000,-** gereserveerd worden voor de realisatie van de wijnbelevingswand. Deze wand, een interactieve en visuele installatie, vormt een essentieel onderdeel van de bezoekerservaring en draagt bij aan de storytelling van de Wijnstraat.

### Extra marketinginvestering

Buiten de projectfinanciering wordt een aanvullende investering verwacht van **€ 2.884,- exclusief BTW**. Deze extra kosten zijn bestemd voor aanvullende marketinginspanningen en fysieke promotiemiddelen.

### Verwachtingen voor een nieuwe partner

Een nieuwe partner die de rol van wijnhub wil vervullen, wordt geacht:

- **De eigen bijdrage van 50% van de totale kosten te dekken** via een financieel plan.
- Te investeren in de ontwikkeling van de locatie, met focus op duurzaamheid, erfgoedwaarde en bezoekersbeleving.
- **De wijnbelevingswand te realiseren**, waarvoor minimaal € 50.000,- binnen de totale begroting gereserveerd moet worden.
- Actief samen te werken binnen het wijnecosysteem en andere betrokken partners van de Wijnstraat.

De wijnhub moet uiterlijk 1 mei 2027 **operationeel en toegankelijk** zijn.



## Administratieve en inhoudelijke verwachtingen van een nieuwe wijnhub

Een nieuwe wijnhub binnen het project Wijnstraat wordt niet alleen gezien als een fysieke toegangspoort tot de wijnregio's, maar ook als een actieve projectpartner. Dit betekent dat de partner naast inhoudelijke betrokkenheid aan verschillende werkgroepen en overleggen ook aan administratieve formaliteiten en rapportageverplichtingen moet voldoen. De projectadministratie verloopt via een Interreg E-loket. Ondersteuning wordt hierbij geboden door de kernpartners van het project, zoals Hogeschool PXL.

### Verplichte formaliteiten bij toetreding als wijnhub

Na selectie als wijnhub dient u de volgende documenten en rapportages op te stellen en aan te leveren (dit volgt pas na de selectie van partner, maar is ter informatie over de voortgang van toetreding tot het project) :

1. **Motivatie bij projecttoetreding**
  - Beschrijving van hoe uw locatie, competenties en ervaring bijdragen aan het behalen van de projectdoelstellingen.
2. **Aankoopplan**
  - Een overzicht van alle geplande aankopen, in te dienen via het INTERREG E-loket.
3. **Financieringsplan**
  - Gedetailleerd kostenplan met opdeling in de volgende posten:
    - Personeel.
    - Externe expertise en diensten (ontwerp, aannemer, aankoop hardware/meubilair/inrichting).
    - Infrastructuur en bouwwerken.
  - Het kostenplan moet ondersteund worden door offertes. Tijdens de projectuitvoering moeten facturen als bijlagen worden toegevoegd in het E-loket.
4. **INTERREG-toetsen**
  - Privaat/publiek toets en, indien van toepassing, een toets onderneming in moeilijkheden via het E-loket.
5. **Motivatie op projectcriteria**
  - Uitgewerkte motivatie waarom uw locatie voldoet aan de criteria zoals vastgesteld bij de projectindiening. (Max. 1000 karakters inclusief spaties).

### Lopende administratieve verplichtingen

Tijdens het project zijn de volgende bijdragen en verantwoordelijkheden vereist:

1. **Inhoudelijke rapportages**
  - Bijdrage aan de zesmaandelijkse rapportages waarin de voortgang en resultaten van de wijnhub worden beschreven.
2. **Financiële rapportages**
  - Tussentijdse financiële rapportages op basis van oproepen van de leadpartner, Hogeschool PXL.
3. **Werkbezoeken en voortgangscntrole**
  - Organisatie van rondleidingen en werkbezoeken op de wijnhub voor de INTERREG-manager ter controle van de voortgang.
4. **Deelname aan overlegmomenten**
  - Actieve deelname aan managementoverleg en werkpakketvergaderingen die gerelateerd zijn aan de ontwikkeling en exploitatie van de wijnhub.



## **Communicatieverplichtingen**

De nieuwe wijnhub moet voldoen aan de door INTERREG gestelde communicatieverplichtingen, waaronder:

1. **Vermelding van het project**
  - Het INTERREG-logo en projectvermelding op de website van de onderneming.
  - Een informatiebord op de locatie met het projectlogo.
2. **Social media en communicatie**
  - Regelmatige updates over de voortgang van het project op social media met correcte logo's en projectverwijzingen.
3. **Facilitering door communicatieverantwoordelijke**
  - De communicatieverantwoordelijke van Hogeschool PXL biedt ondersteuning bij het naleven van deze verplichtingen en het ontwikkelen van communicatiemateriaal.

Door aan deze formaliteiten en verplichtingen te voldoen, draagt de nieuwe wijnhub bij aan het succes en de zichtbaarheid van het project en profiteert tegelijkertijd van de ondersteuning en internationale uitstraling van de Wijnstraat.

## **Uitgebreide informatie over Wijnstraat:**

Op de website Interreg Vlaanderen-Nederland vindt u meer informatie over het project:  
<https://interregvland.eu/wijnstraat/over-ons>



## Meld u aan als kandidaat

Wilt u instappen als Wijnhub in dit project, onderneem dan de volgende stappen en houd de deadline in acht:

- Neem dit document goed door en vul dit aan met uw bedrijfsgegevens en motiveer in maximaal 2 pagina's waarom u wilt deelnemen aan het project. Verwijs daarbij naar de inhoudelijke en financiële voorwaarden uit deze oproep.
- Zorg dat uiterlijk **8 januari 2025, vóór 23.00u** uw motivatie is aangeleverd bij projectpartner Vist Zuid-Limburg (Simone Meertens en/of Manon Luijten).

Op basis van de ingestuurde informatie maakt **medio januari 2025** het consortium van alle huidige partners een keuze voor een nieuwe partner.

Indien er gelijkwaardige kandidaten zijn voor de rol van Zuid-Limburgse wijnhub, worden deze uitgenodigd voor een verkennend gesprek. Tijdens dit gesprek presenteren de kandidaten hun motivatie voor deelname aan het project Wijnstraat aan de aanwezigen.

Deelnemers die hiervoor in aanmerking komen, worden persoonlijk geïnformeerd.

### Nieuwe partner

Als u geselecteerd wordt als nieuwe wijnhub voor Nederland, volgt een opstartgesprek met het consortium. Dit gesprek dient als kennismaking, kennisdeling over de voortgang van het project, en een herhaling van wederzijdse concrete verwachtingen.

Vervolgens gaat u dan aan de slag met de inhoudelijke omschrijving en onderbouwing van de (financiële) ontwikkelingen en aankoopplannen.

### Informatie over de voortgang

U wordt altijd op de hoogte gehouden van de stand van zaken rondom uw kandidaatstelling, ongeacht de uiteindelijke beslissing van het consortium.

### Stuur uw aanmelding naar:

Simone Meertens, Visit Zuid-Limburg  
e-mail: [simone.meertens@visitzuidlimburg.nl](mailto:simone.meertens@visitzuidlimburg.nl)  
tel. 06-2353 4478

en  
Manon Luijten, Visit Zuid-Limburg  
e-mail: [manon.luijten@visitzuidlimburg.nl](mailto:manon.luijten@visitzuidlimburg.nl)  
tel. 06-5166 1373

Voor toelichting op het project, de voorwaarden en eisen, kunt u tevens bij hen terecht.



Door u aan te vullen indien u zich kandidaat wenst te stellen:

### Bedrijfsgegevens

Bedrijfsnaam	
Ondernemingsnummer/ KvK-nummer	
Rechtsvorm	
Website	
Contactpersoon (max 2)	
E-mailadres	
Tel of GSM-nummer	
Bedrijfsadres	
IBAN	
BIC	



## Motivatie

Tip; verwijst u duidelijk naar de inhoudelijke en financiële voorwaarden uit deze oproep.

*Max. 2 pagina's inclusief afbeeldingen en figuren.*

*Indien u foto's van de locatie wenst toe te voegen, dan kan dit via een bijlage. Deze tellen niet mee voor max. 2 pagina's motivatie.*





