**Template projectplan CrossRoads Bedrijfsregeling**

*Het projectplan is een verplicht onderdeel van de subsidieaanvraag en moet een duidelijk beeld geven van het voorgenomen project. Dit projectplan zal worden voorgelegd aan de raad van advies te beoordeling en rangschikking van jouw project. Deze template dient opgeladen te worden in het e-loket. Hiernaast dien je ook de volgende verplichte documenten op te laden onder bijlage of in te geven in het e-loket:*

* *Samenwerkingsovereenkomst (één per project),*
* *Kmo/mkb-toets voor elke projectpartner (gebruik hiervoor de* [*SME self-assessment questionnaire*](https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/SME-Wizard/smeq.do;SME_SESSION_ID=mcLfqQfym5VuCtQGHsRs8hG9qjx9Ufq_Xh1zuj67JsgF2byPN1e7!881054478?execution=e1s1&locale=nl) *van de Europese Commissie)*
* *Laatste goedgekeurde, vastgestelde jaarrekening: van de partners zelf en indien van toepassing voor elke moederonderneming*
* *OIM-toets (onderneming in moeilijkheden) voor elke projectpartner en indien van toepassing voor elke moederonderneming (in het e-loket in te geven onder self service)*
* *Publiek privaat toets (in het e-loket in te geven onder self service)*
* *Organisaties die geen EFRO-subsidie zullen ontvangen hoeven geen documenten aan te leveren*

**PROJECTPLAN**

***versie [dd-mm-jjjj]***

1. **PROJECTKENMERKEN**

**Projectnaam:**

**Startdatum:**

**Einddatum:** *De einddatum is uiterlijk vierentwintig maanden na de startdatum, doch uiterlijk 31/10/2029*

**Penvoerder:**

**Website penvoerder:**

**Projectpartner 1:**

**Website projectpartner 1:**

**Projectpartner 2** *(indien van toepassing):*

**Website projectpartner 2** *(indien van toepassing):*

**Projectpartner 3** *(indien van toepassing)***:**

**Website projectpartner 3** *(indien van toepassing):*

**Projectpartner 4** *(indien van toepassing):*

**Website projectpartner 4** *(indien van toepassing):*

**Overige betrokken organisaties:** *deze partners leveren wel een bijdrage aan het innovatieproject (bv. demonstratieruimte ter beschikking stellen) maar ontvangen geen EFRO via Crossroads. bv.: grote ondernemingen of kennisinstellingen). Het gaat hierbij niet om leveranciers die via externe facturen zullen worden vergoed.*

1. **SITUERING, PROBLEMATIEK EN AANLEIDING (maximaal 1 A4)**
2. **PROJECTDOELSTELLING EN BEOOGD RESULTAAT (maximaal 1 A4)**

*Omschrijf het voorziene resultaat zo concreet en verifieerbaar mogelijk en geef daarbij ook duidelijk aan waarom het een antwoord biedt op de voorgestelde problematiek (deel 1). Je deelt het best het beoogde resultaat op in verschillende kleinere deeldoelstellingen die duidelijk afgebakend en meetbaar zijn.*

1. **TRANSITIEPRIORITEITEN (maximaal 2 A4)**

*Beschrijf hoe* *het project bijdraagt aan de realisatie van één van onderstaande maatschappelijke transities. Denk hierbij aan zaken als het bereik van het project (schaalgrootte), de interactie met de rest van de waardeketen, wetgevende beperkingen of stimuli, aansluiting op bestaande initiatieven of lokale, provinciale, regionale beleidsdoelstellingen. Bij deze focus worden geen specialisatiedomeinen of sectoren uitgesloten voor aanvragen.*

1. Duurzaam ondernemen
2. Duurzame energie
3. Industrie 4.0
4. Gezondheid
5. **COMPETENTIES (maximaal 2 A4)**
	1. Bedrijfsactiviteiten aanvragers *Omschrijf voor de penvoerder en de projectpartners de huidige bedrijfsactiviteiten.*
	2. Competenties / ervaring aanvragers *Omschrijf voor de penvoerder en de projectpartners de relevante ervaringen of competenties voor dit project, bv. technologische expertises of ervaringen uit eerdere EU-projecten. Indien één van de partners een startup is, dient hiervoor ook het netwerk rond de startende ondernemer in kaart te worden gebracht (te denken aan: stuurgroep, stille vennoten, externe ondersteuning, etc.), waaruit blijkt dat de starter in staat is het project succesvol uit te voeren.*
	3. Rol van de aanvragers binnen het project *Omschrijf, in grote lijnen voor de penvoerder en de projectpartners de specifieke toegevoegde waarde voor het project en hoe de verschillende partners gaan samenwerken.*
	4. Inzet van externe expertise *Motiveer de eventuele inzet van externe expertise (onderaannemingen en overige betrokken organisaties) die is voorzien en het track record op dit gebied.*
6. **PROJECTACTIVITEITEN (maximaal 3 A4)**
	1. Risico’s *Beschrijf de potentiële risico’s / te behalen mijlpalen bij de uitvoering van het innovatieproject.*
	2. Haalbaarheid *Geef aan op welke wijze de technische en commerciële haalbaarheid van het project is aangetoond.*
	3. Schematisch overzicht *Geef een overzicht van de projectactiviteiten. Hiertoe deel je het totale werkplan op in verschillende werkpakketten die elk een deeltaak van het werkplan voorstellen. Per werkpakket geef je in een tabel aan wat de doelstellingen zijn. Omschrijf deze doelstellingen zo SMART mogelijk: Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch & Tijdsgebonden. Verder omschrijf je in ruimere bewoordingen welke deeltaak je in een werkpakket opneemt en welke taken elke afzonderlijke projectpartner heeft in dit werkpakket. Geef daarbij ook een indicatie van het voorziene budget per projectpartner in elk werkpakket. De concrete budgetten worden later opgevraagd, maar hierin is een indicatief budget voldoende.*

*We adviseren sterk om een apart werkpakket op te nemen met betrekking tot intellectuele eigendom (IP). De kosten voor verkennende analyses voor IP aanvragen zijn subsidiabel.*

*Opgelet: Indien het daadwerkelijk naar de markt brengen van de innovatie (TRL-niveau 9) onderdeel is van het project dient dit in een apart werkpakket benoemd te worden. Dit kan enkel een ondergeschikt onderdeel zijn (maximaal 25% van het kostenplan).*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Werkpakket X | *Begindatum**(Kan niet voor datum indiening van aanvraag liggen)* |  | *Einddatum* |  |
| *Titel* |  |
| *Doelstellingen SMART*  | *\***\***\** |
| *Omschrijving*  |  |
| *Taken penvoerder* | *\***\***\** | *Budget partner 1(indicatief)* |  |
| *Taken partner 1* | *\***\***\** | *Budget partner 2**(indicatief)* |  |
| *Taken partner 2* | *\***\***\** | *Budget partner 2**(indicatief)* |  |
| *Taken Partner 3* | *\***\***\** | *Budget partner 3**(indicatief)* |  |
| *Inzet Externe kosten* | *\***\***\** | *Begroting externe kosten* |  |

1. **INNOVATIEF KARAKTER VAN HET PROJECT (maximaal 2 A4)**
	1. Beschrijving innovatief karakter en benchmarking *Beschrijf door middel van een concurrentieanalyse het innovatief karakter van de beoogde ontwikkeling.*
	2. IP-status en IP-strategie *Beschrijf de mogelijkheden voor het project om intellectuele eigendom te ontwikkelen of waarom dit niet aan de orde zal zijn. Besteed ook voldoende aandacht aan eventuele rechten van derden waar je rekening mee dient te houden.*
2. **ECONOMISCHE MEERWAARDE (maximaal 2 A4)**
	1. Marktanalyse *Beschrijf de (grootte van) de markt voor het product of de dienst. Hoe denk je dit marktaandeel te realiseren? Wie zijn potentiële klanten? Is er een launching customer?*
	2. Marketingstrategie *Beschrijf de marktintroductiestrategie na afloop van de projectperiode. Via welke kanalen wordt het product of de dienst in de markt gezet? Wat zijn nog te nemen hindernissen? Indien het project voortbouwt op een onderneming die nog geen producten of diensten in de markt heeft, dient dit duidelijk te worden aangegeven alsook welke acties het consortium gaat ondernemen om het product succesvol in de markt te zetten.*
	3. Economisch perspectief *Beschrijf de impact van de innovatie op de onderneming. Benoem per deelnemer de impact op omzet, werkgelegenheid, marktaandeel, concurrentiepositie (in een periode van twee jaar na afloop van het project). Leg uit waarom dit project rendabel zal zijn.*
	4. Time-to-market *Wat is de verwachte looptijd (na afloop van de subsidiabele periode) tot aan commercialisatie. Geef een indicatie van de toepasbaarheid van de projectresultaten binnen cluster / sector (<1 jaar na afloop project) en de kosten in deze periode.*
	5. Wetgeving / certificering *Geef voor het beoogde eindproduct aan welke mogelijke wetgevende of certificeringshindernissen dienen overwonnen te worden voor dat het product op de markt gebracht kan worden. Hoe houdt het project rekening met GDPR en cybersecurity? Geef ook de impact van voorgaande op de mogelijke time to market (zie 7.4).*
3. **KOSTEN EN FINANCIERING**
	1. Kostenplan per kostenrubriek *Per deelnemer in te vullen in het e-loket*