

CrossRoads Vlaanderen-Nederland

Online infosessie 6 september 2023

Interreg
Vlaanderen-Nederland



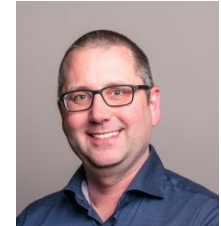
Gefinancierd door
de Europese Unie

CrossRoads Vlaanderen - Nederland



Even voorstellen

- Stefan van Seters
 - Business Developer vanuit CrossRoads Kernplatform,
 - Aanspreekpunt voor de regio West-Brabant (NL)
- Tom Sterken
 - Business Developer vanuit CrossRoads Kernplatform,
 - Aanspreekpunt voor Vlaanderen
- Jordy Verdickt
 - Coördinator vanuit APB PSES,
 - Aanspreekpunt voor algemene, financiële en administratieve zaken



Voor wie is deze informatiebijeenkomst

- MKB ondernemers uit provincies Zeeland, Noord-Brabant, Limburg en Zuid-Holland
- KMO ondernemers uit Vlaams Gewest
- Samenwerkingsverbanden van MKB en KMO ondernemers
- Subsidie-adviseurs
- Overige geïnteresseerden

Agenda deze informatiebijeenkomst:

1. Historie CrossRoads en nieuwe CrossRoads bedrijfsregeling (2023-2029)
2. Proces Call 1 (1 september – 13 oktober)
3. Administratieve en financiële aspecten
4. Documenten en e-loket

Ambitie

Ondersteuning van kansrijke innovaties over de Vlaams-Nederlandse grens



2010-2014: 75 bedrijven in 25 projecten
2016-2019: 200 bedrijven in 100 projecten



2020-2022: 42 bedrijven in 19 projecten met focus op CO₂-uitstoot reductie



2023-2027 Small Project Fund
Samenwerking met Interreg Vlaanderen-Nederland

Impact tot heden



Subsidie: 7,2 miljoen euro verstrekt

Economische impact:

- +2 VTE / deelnemer
- + 400k euro omzet / jaar

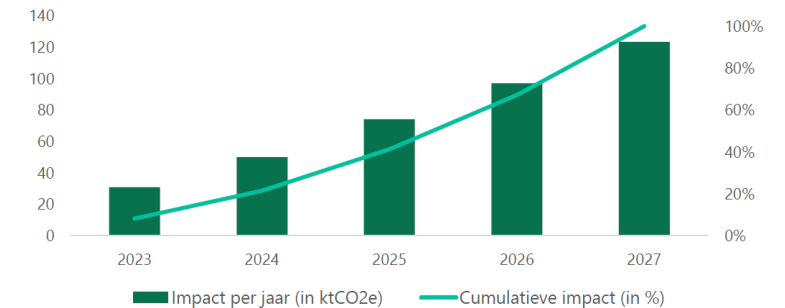


Subsidie: 2,8 miljoen euro toegezegd

Economische impact:

- +6 VTE / deelnemer over 5 jaar
- 90% verwacht omzet stijging

CO₂-impact: reductie van 375.000 ton CO₂ eq (+/- 9000 gezinnen)



Algemeen: factor 10 return geïnvesteerde EFRO subsidies 5 jaar na afloop project in vorm van tewerkstelling en bijkomende investeringen.

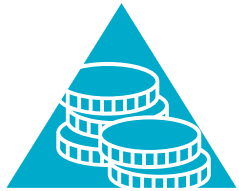
Spillovers

- 96% bedrijven positief over deelname
 - 40% kennisverrijking
 - 35% verbreding netwerk
 - 20% verruiming afzetmarkt
- 66% projecten leveren prototype af
- 60% van projecten eindigt in duurzame samenwerking

Wat bieden we?



Matchmaking – partner(s) zoeken over de grens



Subsidies voor innovatieprojecten



Begeleiding tijdens en na het innovatieproject

Inzetten op maatschappelijke transitiedomeinen



Duurzame energie



Duurzaam ondernemen



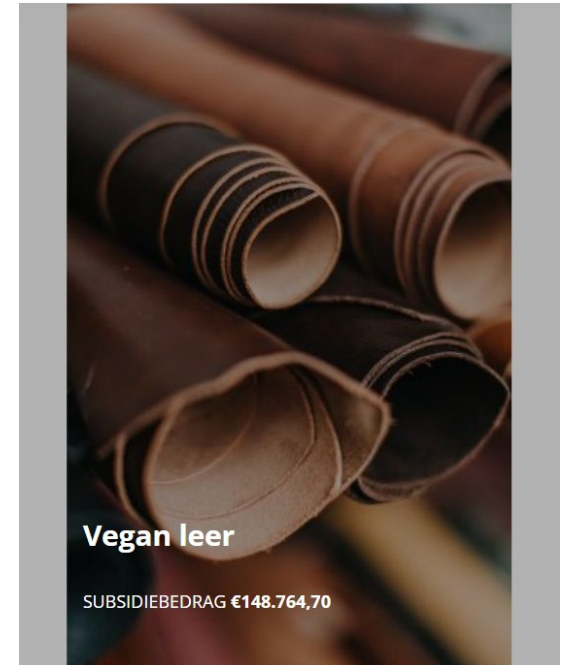
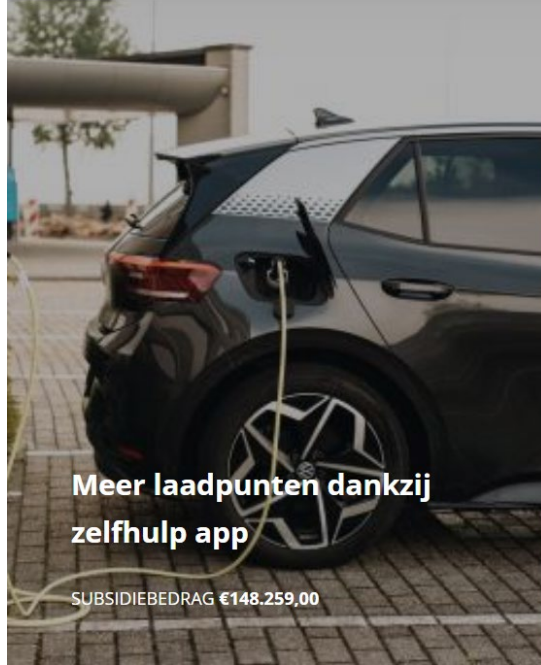
Industrie 4.0



Gezondheid



Voorbeelden



Wat kunnen bedrijven aanvragen?

Subsidies voor innovatieprojecten

- Ontwikkelen en demonstreren prototypes van nieuw proces, product of dienst met een nadrukkelijke bijdrage aan maatschappelijke transitiedomeinen
- Samenwerkingsverband met minimaal één mkb uit Zuid-Nederland en één kmo uit Vlaanderen
- 50% subsidies tot maximaal €250.000,- per project
- Minimaal €70.000,- begroting per partner (€35.000,- subsidie)
- Subsidiabel: personeelskosten, kosten voor externe diensten en goederen
- Maximaal 24 maanden doorlooptijd

Wie komt in aanmerking?

1. KMO/MKB , wat bedoelen we hiermee?

- Kmo/mkb =
 - een onderneming die economische activiteiten uitvoert
 - met minder dan 250 werknemers én
 - een jaaromzet van maximum € 50 miljoen óf een balanstotaal van maximum € 43 miljoen
- Een onderneming die vaststelt dat zij op het laatst afgesloten boekjaar de criteria overschrijdt, verliest de hoedanigheid van kmo/mkb slechts wanneer deze situatie zich gedurende twee opeenvolgende boekjaren voordoet en vice versa.

--> Je toont aan dat je een KMO/MKB bent op basis van de KMO/MKB toets (verplichte bijlage)

Ook belangrijk hierbij is dat je correct de volledige groepsstructuur van jouw onderneming in beeld brengt.

Wie komt in aanmerking?

2. Geen onderneming in moeilijkheden

- BASIS: een kmo/mkb is OIM wanneer uit de laatst afgesloten jaarrekening, al of niet neergelegd, van de steun aanvragende onderneming blijkt dat:
Eigen vermogen (EV) KLEINER is dan 50% van geplaatst kapitaal (GK)

Uitzondering:

- Een kmo/mkb die minder dan 3 jaar bestaat kan geen OIM zijn

Indien de onderneming deel uitmaakt van een groep, wordt gekeken naar de leeftijd van de oudste verbonden onderneming.

- Eenmanszaken hoeven geen OIM toets aan te leveren

Voorbeeld Nederland

Balans per 31 december 2022			
Bezittingen	70.000	Geplaatst aandelenkapitaal	42.000
		Agioreserve/uitgiftepremies	18.000
		<A>	60.000
		Herwaarderingsreserve	1.000
		Wettelijke reserves	2.000
		Statutaire reserves	1.000
		Overige reserves / resultaten	-24.000
		Totaal reserves 	-20.000
		Schulden	30.000
Balanstotaal	70.000	Balanstotaal	70.000

eigen
vermogen
=A+B

Ratio OIM: EV/inbreng

⇒ In dit voorbeeld:

$$40.000/60.000 = 66.67\%$$

⇒ Onderneming is geen OIM

Voorbeeld Vlaanderen

Toel.	Codes	Boekjaar
PASSIVA		
EIGEN VERMOGEN	10/15	<u>422.287</u>
Inbreng	10/11	800.722
Beschikbaar	110	778.222
Onbeschikbaar	111	22.500
Herwaarderingsmeerwaarden	12	
Reserves	13	2.250
Onbeschikbare reserves	130/1	2.250
Statutair onbeschikbare reserves	1311	2.250
Inkoop eigen aandelen	1312	
Financiële steunverlening	1313	
Andere	1319	
Belastingvrije reserves	132	
Beschikbare reserves	133	
Overgedragen winst (verlies)	14	-380.685
	15	

Eigen vermogen/inbreng:
 $422.287/800.722 = 52.74\%$

In dit specifieke grensgeval ben je geen OIM, toch zullen er tussentijdse cijfers opgevraagd worden

Voorbeeld OIM (Onderneming In Moeilijkheden)

- Verhouding eigen vermogen/geplaatst kapitaal of gestort kapitaal (NL) $< 0,5$ → je bent een OIM
- Kapitaallose vennootschappen: eigen vermogen/inbreng $< 0,5$ → je bent een OIM
- Waar vind je de nodige gegevens: jaarrekening, jaarverslag passief zijde, onder 'Eigen Vermogen' van de laatst goedgekeurde jaarrekening/jaarverslag
- Er wordt geen rekening gehouden met achtergestelde leningen, noch met converteerbare achtergestelde leningen
- OIM toets nodig voor partners zelf alsook voor ALLE moederbedrijven (verbonden ondernemingen)
- **Belangrijk:** wanneer het ratio tussen de 50% en 55%: tussentijdse cijfers nodig, bekrachtigd door een extern accountant (contacteer APB PSES / Jordy Verdickt: crossroads@grensregio.eu).

Wie komt in aanmerking?

3. Gevestigd zijn in deze regio



Wie komt niet in aanmerking?

4. Kennisinstellingen / Grote ondernemingen

- Niet als EFRO ontvangende projectpartner
 - Kunnen wel deelnemen als onbezoldigde partner (ontvangen geen subsidie)
- Wel als externe dienstverlener op basis van offerte en factuur

Criteria

- Innovatief karakter van het project
- Economische impact
- Bijdrage aan maatschappelijke transitiedomeinen
- Grensoverschrijdende meerwaarde van de samenwerking
- Kwaliteit van de aanvraag
- Competenties van de uitvoerders

Hoe aanvragen?

Calls 2023-2026:

- 10 miljoen euro budget totaal
- 2 calls per jaar
- Rangschikking op basis van score op criteria
- Toekenning op basis van rangschikking en beschikbare middelen

Aankondiging oproepen via Interreg Vlaanderen-Nederland en projectpartners

Proces call 1 (1 september 2023 – 13 oktober 2023)

- Beschikbaar budget: 2,5 miljoen euro
- Call sluit op vrijdag 13 oktober 2023 om 15.00 uur
- Indienen aanvraag en bijlagen **via het e-loket**: zie website voor links en procedure <https://www.grensregio.eu/projecten/crossroads-vlaanderen-nederland>
- Beoordeling naar kwaliteit (Beauty Contest!)
- Na 13 oktober volgt ontvankelijkheids- en technische toets
- Najaar 2023 beoordeling door raad van advies
- Besluit toekenning projecten eind 2023 (+-13/12/2023)
- Voorjaar 2024 informatiebijeenkomst over administratieve vereisten voor de bedrijven die subsidie ontvangen
- Starten vanaf datum indiening mogelijk voor eigen rekening en risico

Financiële en administratieve aspecten

Inhoud:

- Algemeen info forfaits (Simplified cost options)
- Welke mogelijkheden zijn er als kostenplannen
- Rubrieken

Afkortingen:

- SCO: simplified cost options: forfaits
- R&V: reis- & verblijfskosten
- VUT: vast uurtarief
- RVB: raad van bestuur (beslissingsorgaan)
- EED: externe expertise en diensten
- I&B: infrastructuur- en bouwwerken

Algemeen: forfaits (SCO's)

- Interreg heeft in hun reglementen allerlei forfaits (Simplified Cost Options) voorzien. Gebaseerd op data uit het verleden.
- Doel: vereenvoudiging en minder kans op fouten, vlottere trajecten
- Voorbeeld: reis- en verblijfskosten:
 - vroeger werd dat per bonnetje en ticketje gedeclareerd:
 - nu een % op de goedgekeurde personeelskosten, terwijl er geen bewijslast meer dient opgeleverd te worden wat betreft de reis- en verblijfskosten
- Vraag vooraf: alvorens een kostenplan aan te maken, moet je goed nadenken over het zwaartepunt van de projectkosten, bijvoorbeeld uren eigen personeel of externe kosten (kosten van derden).

Welke mogelijkheden zijn er als kostenplannen?

1. Personeelskosten via Vast Uurtarief (VUT) + 40% overige kosten
 2. Externe kosten + 20% forfait personeel + overhead forfait 15%
 3. Externe kosten + personeelskosten via VUT + overhead forfait 15% (op personeelskosten) + R&V 1,5% (op personeelskosten)
- Geen externe kosten mogelijk wanneer er voor het kleinschalig project niet meer dan 100k EFRO gevraagd wordt (opgeteld voor alle partners) of voor organisaties zonder rechtspersoonlijkheid: bv. VOF NL; dezen dienen opzet 1 (Personeelskosten via Vast Uurtarief (VUT) + 40% overige kosten) te nemen.
- Kostenplan/projectbegroting per partner te bepalen in e-loket

Voorbeeld in het e-loket:

Kostenplan configuratie i

- Recht op terugtrekking BTW ? Ja Nee Gedeeltelijk
- Vorbereidingskosten ? Ja Nee
- Personeelskosten i Standaard uurtarief Vast uurtarief
- Overige kosten Geen Forfait 40%
- Overhead Geen Forfait 15% personeel Forfait 7% direct
- Reis & verblijfskosten Geen Forfait
- Externe kosten ? Ja Nee
- Bijzondere deelnamevormen (open project, SPF) ? Ja Nee

TYPE/NAAM	Werkpakket	SUBTOTAAL
Personeel		
Ingenieur 0.8 VTE 24 maanden	€ 178.571,43	€ 178.571,43
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 178.571,43</i>	<i>€ 178.571,43</i>
+ Voeg een personeelskostenlijn toe		
Overige - (forfait)		
Overige	€ 71.428,57	€ 71.428,57
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 71.428,57</i>	<i>€ 71.428,57</i>
Totaal	€ 250.000,00	€ 250.000,00

Hier is gekozen voor aanmaak kostenplan met als optie personeelskosten via VUT en een 40% forfait voor overige kosten

Deze optie wordt aangeraden!

Tip: neem de handleiding er steeds bij!

Personeelskosten

Combinatie kostenoptie 1: **Personeelskosten via een vast uurtarief + 40% forfait voor de andere kosten**

- Uurtarief ligt vast (ongeacht functie personeel)
- Er worden uren gedeclareerd die medewerkers aan het project besteden. Alle andere kosten worden gedekt via het forfait.
- Bewezen concept: weinig administratieve problemen. Forfait gebaseerd op 'makkelijke' kosten. Er wordt **sterk aangeraden** deze combinatie kostenoptie te hanteren.
- Meest interessant wanneer het zwaartepunt van het innovatietraject op arbeid ligt.
- Minder interessant wanneer er voornamelijk voor investeringen subsidie wordt gevraagd (bv. proefopstellingen of pilots)

Personeelskosten

Combinatie kostenoptie 2: **Personeelskosten als 20% forfait op de Externe kosten**

- Geen bewijslast voor wat betreft de personeelskosten
- Mogelijk hoge externe kosten, d.w.z. marktconformiteit aantonen (zie [gids marktconformiteit Interreg](#))
- Meest interessant: zwaartepunt bij externe kosten
- Minst interessant: zwaartepunt innovatietraject ligt op arbeid

Combinatie kostenoptie 3: **Personeelskosten via VUT + overhead forfait 15% (op personeelskosten) + R&V 1,5% (op personeelskosten) + Externe kosten**

- Zware bewijslast: zowel personeel als externe kosten moeten bewezen worden
- Marktconformiteit ook hier een groot aandachtspunt
- De lijst van overheadkosten is limitatief en omvat de kosten, gerelateerd aan het functioneren van de projectmedewerker: zie ook het Interreg VL/NL Programma Regulement (PR). Gedekt via de 15% dus niet opvoeren via externe kosten.

Personeelskosten via VUT (VAST UURTARIEF)

VUT: minder risico, minder bewijslast

- BE 56,45 EUR/uur
- NL 62,33 EUR/uur
- (wordt jaarlijks geïndexeerd) *
- (max 11u per dag BE, 12u NL & 1720uur per jaar)
- Bij kostenoptie 1 & 3

Noot:

- Personeel van ‘verbonden ondernemingen’ kan: bewijslast toevoegen in medewerkersdossier.

* Het VUT- tarief per uur zal indexeren, echter de totale subsidie die is toegekend blijft onveranderd.

Personeelskosten via VUT (VAST UURTARIEF)

Wat is personeel?

- Arbeidscontract, eigenaars (ten minste 1 aandeel)
- Wat niet: ingehuurde ZZP'er (NL) of extern ingehuurde CEO zijn geen personeelskosten. Interim arbeid, detachering (NL)

Bewijslast:

- Bewijslast in e-loket
 - Medewerkersdossier: documenten bijvoegen (vnl. arbeidscontract of bewijs eigenaar) + beschrijving systeem(algemeen en/of projectgericht) + beschrijving model urenstaten
 - Opgave uren voor project alsook voor andere EU projecten
- Bewijslast ter plaatse
 - Urenstaten, administratie uren. Let op : meeste correcties via slordigheden in urenstaten bv. uren ingediend tijdens verlofperiode
 - Eventueel uren met andere EU projecten moet op de urenstaat vermeld staat

Kostenplannen met externe kosten (combinatie 2&3)

- **Interessant** wanneer er grotere externe investeringen gedaan worden bv. proefopstellingen of pilots. Bij het voornamelijk of louter inhuren van externe medewerkers (consultants, ..)
- **Minder interessant:** wanneer er geen grote externe investeringen zijn, wanneer het zwaartepunt op de uren liggen.
- **Risico:** grotere externe kosten: moeilijkere kosten: marktconformiteit aantonen
- Innovatietrajecten zijn doorgaans arbeidsintensief dus te bekijken of kostencombinatie 1 (vast uurtarief met een forfait 40% voor externe kosten) interessanter is.

Combinaties: zie eerder en zie ook tabel op het einde.

Kunnen gecombineerd worden met VUT personeelskosten of forfait personeelskosten, overhead en R&V forfait (niet in combinatie met personeelsforfait)

Kleiner project: projecten niet meer dan 100.000 euro subsidie of partners zonder rechtspersoonlijkheid kunnen geen externe kosten opvoeren.

Externe kosten

Wat zijn externe kosten?

- Reële kosten m.b.t. aankopen goederen (leveringen), diensten en werken.
- Het moeten altijd kosten specifiek voor het project zijn, let op voor overlap met overhead

In kostenplan dienen deze opgenomen te worden in de rubrieken: externe expertise en diensten (EED), Uitrusting en infrastructuur- en bouwwerken (I&B)

Bewijslast

- Factuur op naam partner (niet op naam van een verbonden onderneming)
- Betalingsbewijs in eigen administratie, betalingsreferentie wel opgeven in e-loket
- Declaratie >50k per leverancier: [marktconformiteitsdossier](#)
 - Zeer belangrijk!
 - 3 prijzen vergelijken
 - **vooraf overleg over opmaak marktconformiteitsdossier via projectverantwoordelijke mogelijk**

Externe kosten: externe expertise en diensten

Wat?

- Het gaat om diensten, prestaties
- Engineering, consultancy, vrijwilligersvergoeding, software, ...

Uitzondering op bewijslast:

- Leveranciers die geen factuur kunnen aanleveren mogen ook onkostennota bezorgen (bv. ereloonnota's, onkostennota's derden die geen factuur kunnen voorleggen)
- Vrijwilligersvergoeding kan ook maar zal niet veel voorkomen.

Externe kosten: Uitrusting

Wat?

- Het gaat om materiële zaken
- Verbruiksgoederen zoals chemicaliën, componenten, machines, hardware,...
- 2de hands: in principe niet (ad hoc uitzonderingen via Beheer Autoriteit (BA) evt. mogelijk)

- Ter info gemengde facturen: bv. pilootinstallatie deel engineering deel componenten → indien 1 factuur → bijzaak volgt hoofdzaak

Infrastructuur en bouwwerken (I&B)

Wat?

- Werken aan de infrastructuur (gaat normaal niet voorkomen), werken in onroerende staat
- **Deze kostensoort zal wellicht niet voorkomen!**

Bijkomende bewijslast:

- Indien werken **niet** op eigen grond/domein: overeenkomst nodig bv. pachtovereenkomst.
- Bv. laadpaal op openbaar domein

Speciale gevallen externe kosten: zware bewijslast

Afschrijvingen

- Aankoop mag nooit eerder gefinancierd zijn via subsidie
- Vooral interessant wanneer je het actief/kostenpost niet tijdens de projectperiode aankoopt maar wel gebruikt tijdens het innovatieproject.
- Pro rata naar gebruik/inzet

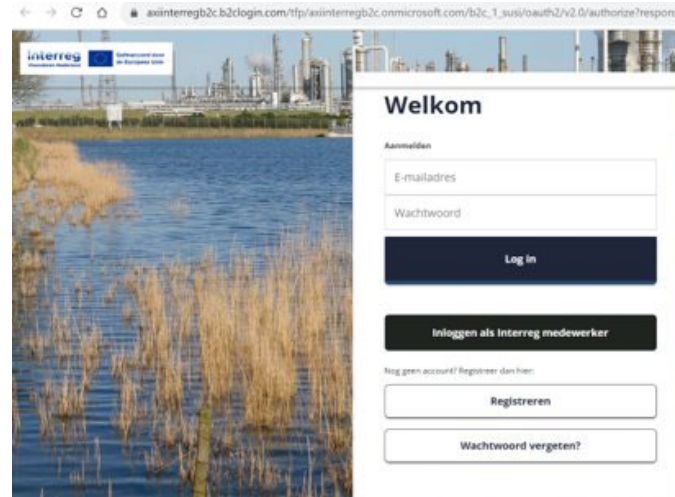
→ lastige bewijslast, maar het kan.

SCO optie 3: Externe Kosten, VUT, Overhead, R&V

- Externe kosten: Op basis van facturen (zoals eerder beschreven)
- Personeelskosten; Op basis van Vast Uurtarief (zoals eerder beschreven)
- Overhead: 15% op personeelskosten
- Reis en verblijfskosten (R&V): 1,5% op personeelskosten

E-loket

- Initiëren projectaanvraag in 3 stappen, zie [handleiding](#)
 - Stap 1: Registreer je onderneming in het e-loket
 - Stap 2: Log in op het e-loket
 - Stap 3: Open een 2e tabblad waarin je de link '[Creëer hier een nieuw CrossRoads innovatieproject](#)' plakt en opent. Vervolgens kan je starten met je aanvraag van je innovatieproject.



Opmaken kostenplan/budget

- Opmaken budget/kostenplan in het e-loket:
 - [Budgettool](#) ter ondersteuning per partner
 - Kijk naar de richtlijnen in de handleiding bij de opmaak van het kostenplan/budget in het e-loket
 - Vermeld bij personeelskosten steeds functie, inzet en looptijd, **geen namen van personen**

Te vage omschrijving	Betere omschrijving
Personeelsinzet	0.8 FTE ingenieur (24 maanden)
Personeelsinzet	0.5 FTE onderzoeker (20 maanden)

- Externe kosten : zorg ook voor een passende, duidelijke en beknopte beschrijving. Gebruik bij 'externe kosten' steeds een werkwoord of afgeleid zelfstandig naamwoord in de omschrijving: 'studie', 'begeleiding', 'aankoop', enz. **geen leveranciersnamen vermelden**

Te vage omschrijving	Betere omschrijving
Externe inhuur	Inhuur expert laborant
Materialen	Aankoop Chemicaliën
Investering	Aankoop 3D printer

Bijlagen bij aanvraag

- Verplichte bijlagen op te laden in het e-loket:
 - Projectplan-template
 - KMO/MKB-toets
 - SamenwerkingsOvereenKomst (SOK)
 - Jaarverslag/jaarrekening van partner zelf en van alle verbonden ondernemingen
- Rechtstreeks in te vullen in het e-loket
 - OIM-toets
 - Toets publiek-privaat

Warm aanbevolen

- Maak gebruik van de [handleiding](#) om het aanvraagdossier in het e-loket op te maken.
- Kijk op de [website](#) voor ondersteunende tools of meer info
- Contacteer jouw regionale contactpersoon voor hulp

Veel succes!

Contact

Noord-Brabant	Marieke Huis in 't Veld	BOM	mhuisintveld@bom.nl +31 6 52607323
West-Brabant	Stefan van Seters	REWIN	s.vanseters@rewin.nl +31 6 24267866
Zeeland	Rosco Ephraïm	Economische Impuls Zeeland	roscoephraim@impulszeeland.nl +31 6 30677186
Zeeland	Peter Gideonse	Economische Impuls Zeeland	petergideonse@impulszeeland.nl + 31 6 57045821
Limburg (NL)	Lisette Tilmans	LIOF	lisette.tilmans@liof.nl +31 6 15217551
Zuid-Holland	Liesbeth Leurs	InnovationQuarter	liesbeth.leurs@innovationquarter.nl +31 6 82870610
Vlaanderen	Yves Ozog	VLAIO Team Bedrijfstrajecten vzw	yves.ozog@vlaio.be +32 474 366074
Vlaanderen	Tom Sterken	VLAIO Team Bedrijfstrajecten vzw	tom.sterken@vlaio.be +32 485 673677
Vlaanderen	Cédric Dhaene	VLAIO Team Bedrijfstrajecten vzw	cedric.dhaene@vlaio.be +32 478 689269
Communicatie	Marie-Céline Tersago	VLAIO Team Bedrijfstrajecten vzw	marie-celine.tersago@vlaio.be +32 472 652878
Algemeen	Jordy Verdickt	Interreg Vlaanderen-Nederland	crossroads@grensregio.eu jordy.verdickt@grensregio.eu +32 472 661665

Gefinancierd door:



Interreg
Vlaanderen-Nederland



Gefinancierd door
de Europese Unie



Ministerie van Economische Zaken
en Klimaat



west-vlaanderen
de gedreven provincie



provincie limburg
gesubsidieerd door de Provincie Limburg



provincie
Zuid-Holland



Provincie
Antwerpen



VLAAMS-
BRABANT



provincie
Limburg

Provincie Noord-Brabant

Scan hier voor alle info en contactgegevens:



Interreg
Vlaanderen-Nederland



Gefinancierd door
de Europese Unie